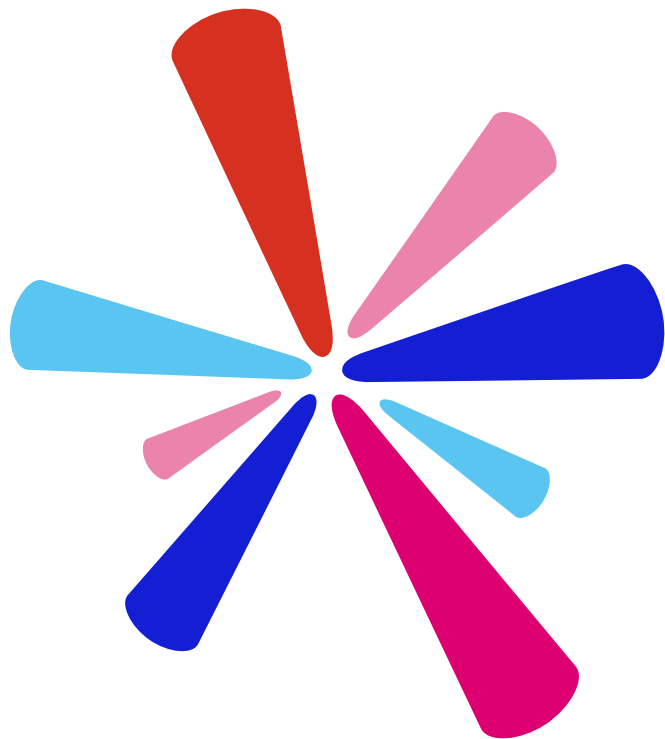




ỨNG DỤNG MB LIFE STYLE

Hướng dẫn sử dụng

MỤC LỤC

* TỔNG QUAN

 [Những tính năng chính trên MB LIFE STYLE](#)

* ĐĂNG NHẬP MB LIFE STYLE

-  [Đối với các khách hàng đăng nhập lần đầu \(Onboarding\)](#)
-  [Đăng nhập từ lần thứ 2](#)
-  [Khách hàng không đăng nhập được bằng GTTT và Quên mật khẩu](#)
-  [Đăng ký giao dịch điện tử](#)
-  [Xác nhận e-ACK](#)

* MỘT SỐ TÍNH NĂNG



-  [Hợp đồng của tôi](#)
-  [Claim - Giải quyết quyền lợi bảo hiểm](#)
-  [Thanh toán online](#)
-  [Thay đổi thông tin khách hàng](#)
-  [Điều chỉnh hợp đồng](#)
-  [Thay đổi thông tin Hợp đồng bảo hiểm](#)
 -  [Thay đổi định kỳ đóng phí](#)
 -  [Bổ sung phí đóng thêm](#)
 -  [Điều chỉnh thông tin nộp phí bảo hiểm](#)
 -  [Bổ sung sản phẩm bảo hiểm bán kèm](#)
-  [Thanh toán quyền lợi bảo hiểm/hoàn phí](#)
 -  [Rút tiền từ giá trị tài khoản](#)
 -  [Hủy/Chấm dứt hiệu lực hợp đồng trước hạn](#)



**TÍNH NĂNG CHÍNH
TRÊN MB LIFE STYLE**

TÍNH NĂNG CHÍNH TRÊN MB LIFE STYLE



TÍNH NĂNG CHÍNH TRÊN TRANG CHỦ

- **Hợp đồng của tôi:** Quản lý thông tin chi tiết của các Hợp đồng bảo hiểm.
- **Quà của tôi:** Lưu trữ và theo dõi toàn bộ thông tin quà tặng.
- **Điều chỉnh hợp đồng:** Gửi các yêu cầu liên quan tới:
 - (1) Thay đổi thông tin khách hàng;
 - (2) Thay đổi thông tin hợp đồng bảo hiểm;
 - (3) Khôi phục hiệu lực hợp đồng bảo hiểm;
 - (4) Thanh toán quyền lợi bảo hiểm/hoàn phí.
- **Thanh toán online:** Tra cứu và thực hiện thanh toán phí bảo hiểm:
 - (1) Đóng phí cho hợp đồng của bạn;
 - (2) Đóng phí cho HSYCBH/hợp đồng khác;

Lưu ý: Thực hiện thanh toán các loại phí bao gồm: Bảo hiểm định kỳ; Sản phẩm bổ sung Rider; Thay đổi định kỳ đóng phí; Khôi phục hiệu lực hợp đồng; Bảo hiểm đóng thêm (Top Up).

- **Đặc quyền của tôi:** Tóm tắt quyền lợi thành viên.
- **Giải quyết quyền lợi:** Gửi yêu cầu giải quyết quyền lợi bảo hiểm.



TOP BANNER

Cập nhật tin tức mới

TÍNH NĂNG MỞ RỘNG

- **Quyền lợi tử vong:** Gửi yêu cầu giải quyết quyền lợi tử vong (luồng không cần đăng nhập để giải quyết các trường hợp nếu Người tử vong là Bên mua bảo hiểm).
- **Thẻ bảo lãnh viện phí:** Sử dụng khi khám chữa bệnh tại các cơ sở y tế liên kết.

TÍNH NĂNG CHÍNH TRÊN MB LIFE STYLE

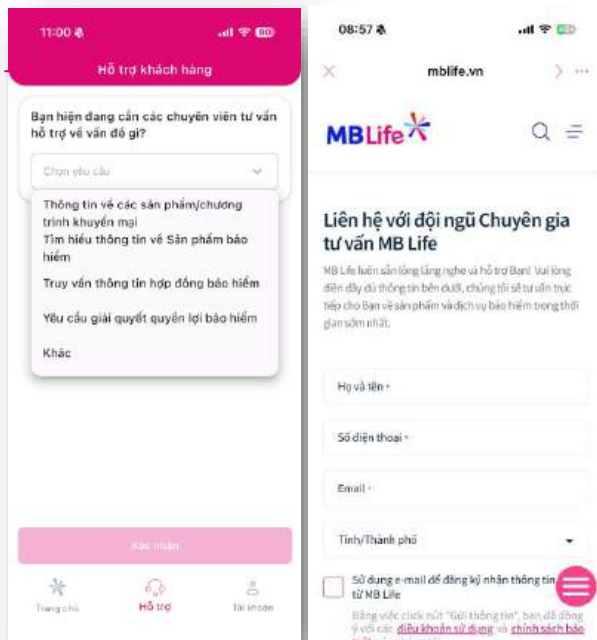
DÀNH CHO BẠN

Cập nhật tin tức về các Chương trình, ưu đãi/ khuyến mại nổi bật của MB Life.



GIÁ ĐƠN VỊ QUÝ

Theo dõi các chỉ số Quý đầu tư MB LIFE



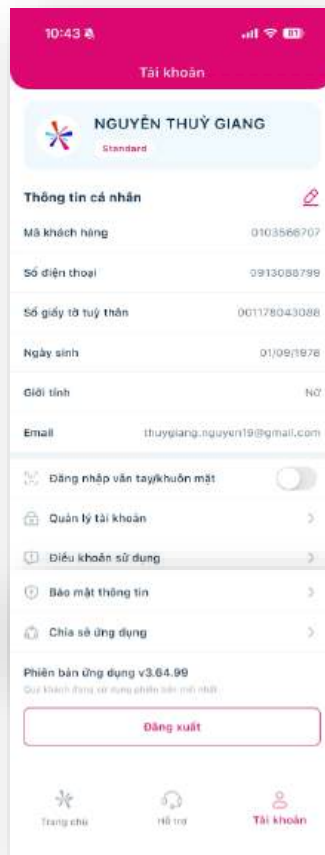
HỖ TRỢ KHÁCH HÀNG

Tiếp nhận nhu cầu hỗ trợ và điều hướng sang website MB Life để gửi thông tin chi tiết.



TÍNH NĂNG CHÍNH TRÊN TRANG CHỦ

- **Tài khoản:** Cập nhật thông tin chung về tài khoản.
 - Số điện thoại
 - Số GTTT: Nếu thông tin này trống, KH cập nhật tại e-from Thay đổi thông tin nhân thân.
 - Ngày sinh
 - Giới tính
 - Email: Nếu thông tin này trống, KH cập nhật tại e-from Thay đổi thông tin nhân thân.
- **Cài đặt đăng nhập bằng vân tay/ khuôn mặt**
- **Quản lý tài khoản:** Thông tin tên đăng nhập; cài đặt nickname (tuong đương tên đăng nhập), thay đổi mật khẩu
- **Điều khoản sử dụng**
- **Bảo mật thông tin**
- **Chia sẻ ứng dụng**
- **Phiên bản ứng dụng:** Thông tin mã số phiên bản ứng dụng mà KH đang cài đặt





**ĐĂNG NHẬP
MB LIFE STYLE**

ĐỐI VỚI CÁC KHÁCH HÀNG ĐĂNG NHẬP LẦN ĐẦU (ONBOARDING)



1 Tải MB Life Style

2 cách để tải **MB Life Style**:

- Mở App Store/CH Play tìm kiếm theo từ khóa **"MB LIFE STYLE"** để download.
- Quét QRCode hoặc truy cập <https://mblife.vn/MBLIFEapp> được gửi đến KH qua SMS/ Email về thông tin phát hành Hợp đồng.



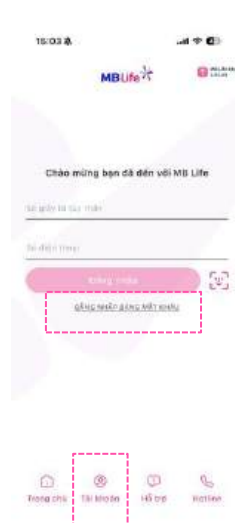
2 Trang chủ

Lần đầu vào App, sẽ được đưa tới màn hình Trang chủ → nhấn nút Đăng nhập.



3 Đăng nhập

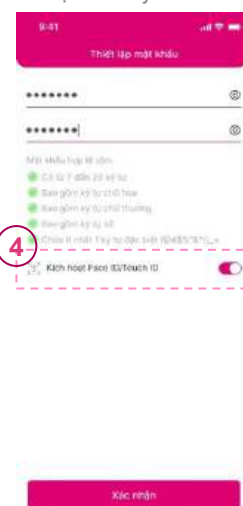
Sử dụng Giấy tờ tùy thân và Số điện thoại hoặc dùng mật khẩu (*) để đăng nhập MB LIFE STYLE.



(*) Chọn "Tài khoản" → Chọn "Đăng nhập bằng mật khẩu"

4 Cài đặt mật khẩu

Sau khi đăng nhập → cài đặt mật khẩu cho các lần đăng nhập tiếp theo bằng cách kích hoạt vân tay/khuôn mặt.



Nếu không có nhu cầu kích hoạt FaceID/TouchID, có thể tắt bằng cách nhấn vào nút (4) → Xác nhận → Đến Trang chủ

ĐỐI VỚI CÁC KHÁCH HÀNG ĐĂNG NHẬP TỪ LẦN THỨ 2



1 Tải MB Life Style

App mặc định lưu tên của KH (điều kiện lưu là khi mở App trên cùng 1 thiết bị trong các lần đăng nhập).

Khi sang 1 thiết bị mới, có thể đăng nhập bằng 2 hình thức là [Giấy tờ tùy thân - SDT] hoặc [Mã BP - Mật khẩu] đã thiết lập từ lần đầu đăng nhập.



Chọn “Tài khoản” để chuyển đổi các hình thức đăng nhập.



2 Tải MB Life Style

Nhấn vào nút Bật FaceID/TouchID để bật tính năng đăng nhập vào App bằng FaceID/TouchID.

Nếu nhấn nút “Đề sau” tương đương từ chối cài đặt.



Điều hướng KH sử dụng FaceID/TouchID tối đa 2 lần.

KHÁCH HÀNG KHÔNG ĐĂNG NHẬP ĐƯỢC BẰNG GIẤY TỜ TÙY THÂN



Nguyên nhân: KH có nhiều tài khoản (số BP) nhưng lại có cùng một số giấy tờ tùy thân.

Hướng xử lý: Hướng dẫn sử dụng tính năng **Quên tên đăng nhập** theo các bước dưới đây. Nếu vẫn không đăng nhập được, vui lòng tạo Ticket hỗ trợ tại đường [link](#) để ITS kiểm tra từng trường hợp.

1 Quên tên đăng nhập

Màn hình đăng nhập → Tài khoản (1).



2 Quên tên đăng nhập

Tài khoản → Quên tên đăng nhập (2).



3 Cấp lại tên đăng nhập

Nhập số hợp đồng bất kỳ và Số điện thoại.

Số Hợp đồng: CS cung cấp cho KH số Hợp đồng hoặc chủ động kiểm tra lại trong email phát hành hợp đồng.



4 Thông báo trạng thái

Nhận thông báo trên MB LIFE STYLE về yêu cầu cấp lại tên đăng nhập & mật khẩu tạm thời thành công.



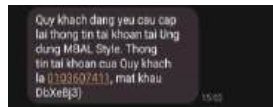
Thành công!

Yêu cầu cấp lại thông tin Tài khoản thành công. Tài khoản đăng nhập và mật khẩu tạm thời đã được gửi tới số điện thoại của quý khách và số hiệu tài khoản trong vòng 30s. Xin vui lòng đăng nhập với mật khẩu trong thời gian ngắn tiếp.

Tạo lại

Tạo lại thành công! 00:00

Kiểm tra SMS để nhận Tên đăng nhập và Mật khẩu tạm thời



5 Đăng nhập

Đăng nhập bằng Tên đăng nhập & Mật khẩu tạm thời → Tài khoản để thiết lập mật khẩu mới (Hướng dẫn tại đây).



KHÔNG NHỚ MẬT KHẨU ĐĂNG NHẬP

Trường hợp đã có Tên đăng nhập (Là mã Khách hàng/Số BP) có thể lấy lại mật khẩu và đăng nhập bằng mật khẩu.



1 Quên mật khẩu

Màn hình đăng nhập → Tài khoản (1).



2 Cấp lại mật khẩu

Nhập Số hợp đồng bất kỳ và Số điện thoại → Xác nhận



3 Nhập mã OTP

Nhập mã OTP được gửi về SĐT → Xác nhận



4 Thiết lập mật khẩu

Cài đặt mật khẩu mới cho tài khoản → Xác nhận



5 Đăng nhập

Sau khi cài đặt mật khẩu thành công → Tự động đăng nhập vào App



ĐĂNG KÝ GIAO DỊCH ĐIỆN TỬ & THỎA THUẬN XỬ LÝ DỮ LIỆU CÁ NHÂN



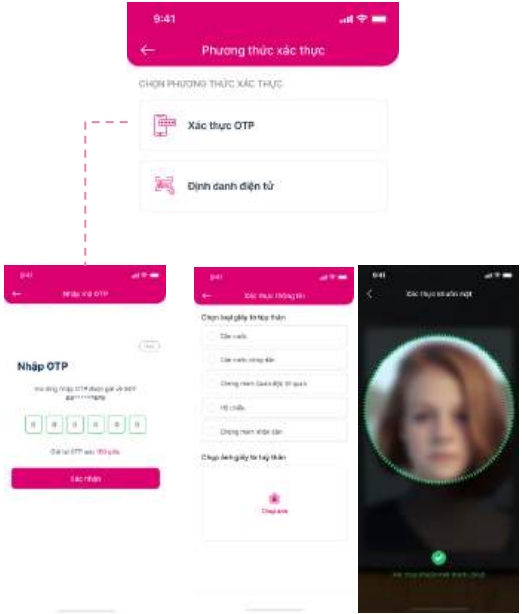
1 Đăng ký giao dịch điện tử

- 1. Đăng nhập → PopUp thông báo cần xác nhận **Chính sách bảo mật & Đăng kí giao dịch điện tử**.
- 2. Hiện thị màn **Đăng kí thực hiện giao dịch điện tử** nếu chưa đăng kí → Xác nhận
- 3. Nếu đã đăng kí thực hiện giao dịch điện tử → Hiện thị màn **Thông tin giao kết**



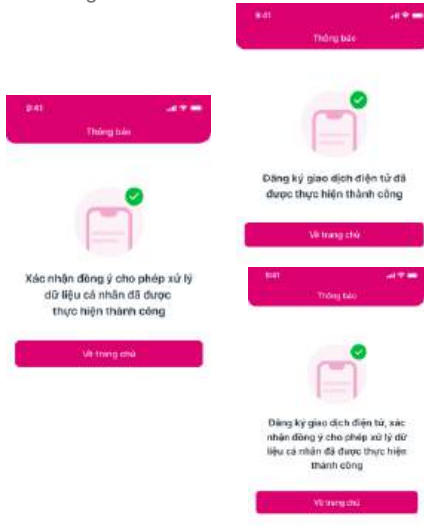
2 Phương thức xác thực

Chọn hình thức xác thực (Xác thực OTP/ Định danh điện tử)



3 Thông báo ĐK GDDT và thỏa thuận XL DLCN

Hiện thị thông báo Đăng kí thực hiện giao dịch điện tử/ thỏa thuận dữ liệu cá nhân thành công



XÁC NHẬN E-ACK: XÁC NHẬN BÀN GIAO HỢP ĐỒNG MỚI

1

Tại Trang chủ

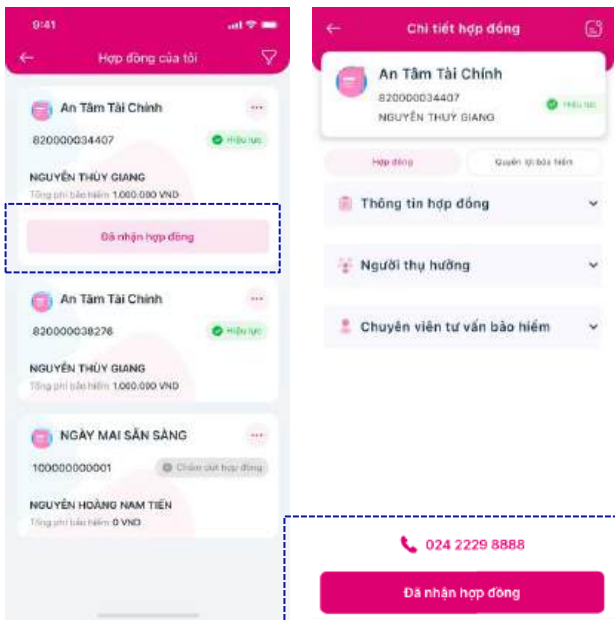
PopUp thông báo cần xác nhận e-ACK → Đọc “Quy định về thời gian cần nhắc hợp đồng” → nhấn (1) → Nhấn “Tiếp theo”.



2

Xác nhận “Đã nhận hợp đồng”

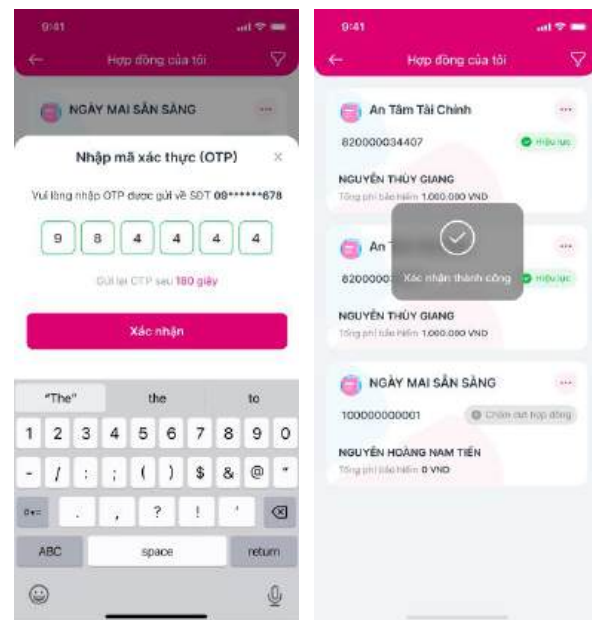
Đối với hợp đồng chưa e-ACK, hệ thống hiển thị nút “Đã nhận hợp đồng” tại màn hình Hợp đồng của tôi và Chi tiết hợp đồng. Sau khi xác nhận và nhập OTP thành công, nút này sẽ không còn hiển thị.



3

Xác nhận OTP

Nhập mã OTP → ”Xác nhận” → Nhận thông báo “Xác nhận thành công”.





**Tính năng
HỢP ĐỒNG CỦA TÔI**

THÔNG TIN HỢP ĐỒNG – Hợp đồng của tôi

1 Truy cập Hợp đồng của tôi

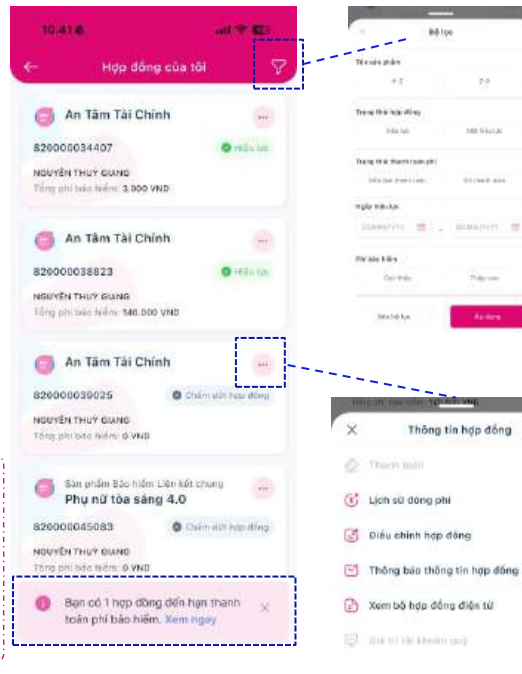
Trang chủ → Tính năng chính → Hợp đồng của tôi



2 Danh sách hợp đồng

Màn hình hiển thị tất cả các hợp đồng.

1. Tên sản phẩm của HDBH
2. Số HDBH
3. Trạng thái của HDBH
4. Tên người được bảo hiểm
5. Tổng phí bảo hiểm



Bộ lọc HDBH bao gồm:

1. Tên sản phẩm
2. Trạng thái hợp đồng
3. Trạng thái thanh toán phí
4. Ngày hiệu lực
5. Phí bảo hiểm

Với các trường hợp KH có hợp đồng cần thanh toán, hiển thị thông báo ở cuối màn hình.

Nhấn vào nút Xem ngay sẽ đưa tới luồng Thanh toán

Thông tin hợp đồng bao gồm:

1. Thanh toán
2. Lịch sử đóng phí
3. Điều chỉnh hợp đồng
4. Thông báo thông tin hợp đồng
5. Xem bộ hợp đồng điện tử
6. Giá trị tài khoản quỹ

THÔNG TIN HỢP ĐỒNG – Hợp đồng của tôi



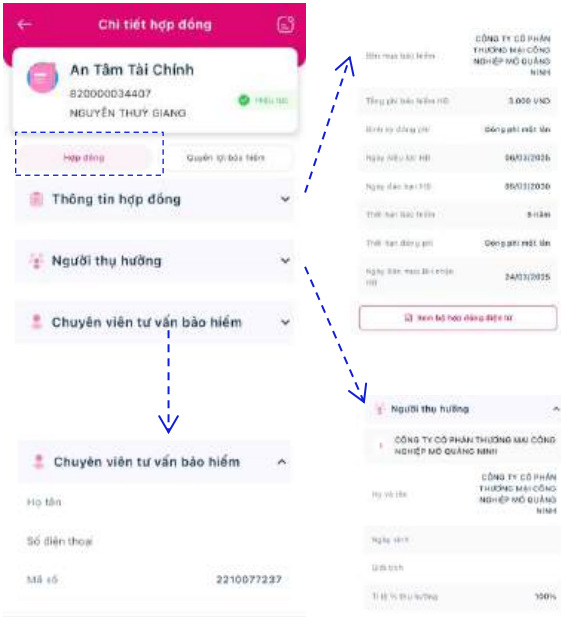
1 Xem chi tiết từng Hợp đồng

Hợp đồng của tôi → Nhấn vào hợp đồng cần xem thông tin



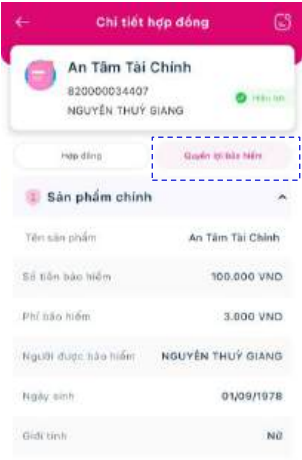
2 Thông tin hợp đồng

Xem các thông tin chính về hợp đồng, người thụ hưởng và chuyên viên tư vấn hợp đồng



3 Thông tin quyền lợi bảo hiểm

Xem các thông tin về Quyền lợi bảo hiểm của hợp đồng, gồm các thông tin về Sản phẩm chính (và Sản phẩm bảo hiểm bán kèm nếu có)



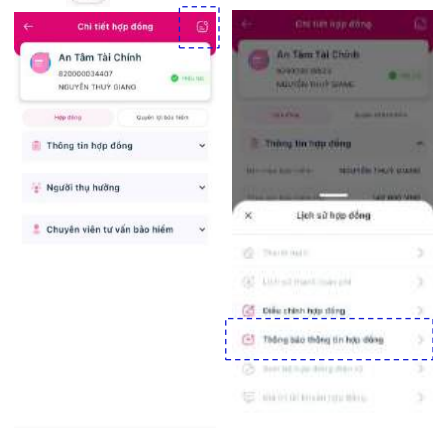
THƯ XÁC NHẬN THAY ĐỔI HỢP ĐỒNG - Hợp đồng của tôi

Có thể xem các thư phản hồi từ MB Life như **Thư thông báo và Thư xác nhận thay đổi hợp đồng** thông qua 2 cách sau:



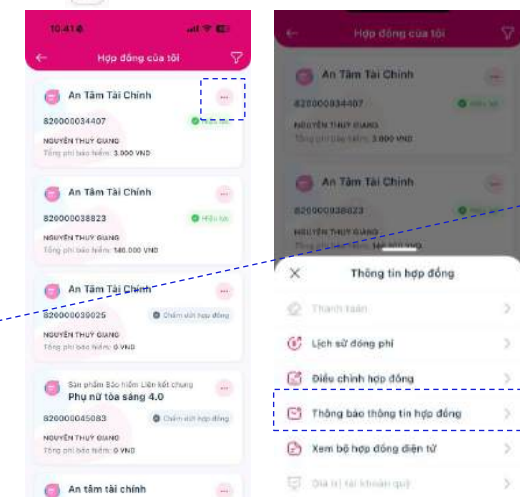
Cách 1

Chi tiết hợp đồng -> Icon -> Chọn Thông báo thông tin hợp đồng -> Chọn icon để xem Thư



Cách 2

Danh sách hợp đồng -> Chọn Icon -> Chọn Thông báo thông tin hợp đồng -> Chọn icon để xem Thư



LỊCH SỬ ĐÓNG PHÍ - Hợp đồng của tôi



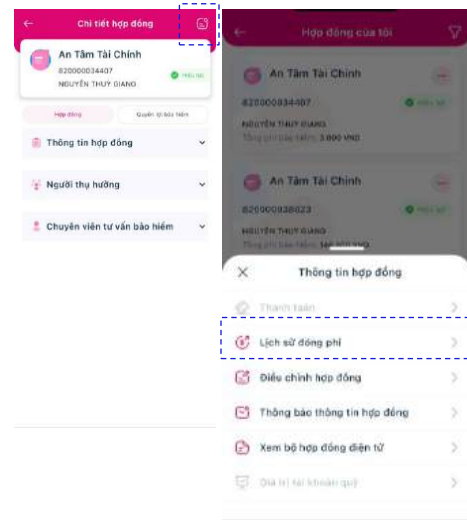
Có thể xem lịch sử các khoản phí bảo hiểm định kỳ và phí đóng thêm (nếu có) bằng 2 cách, tại màn hình **Lịch sử đóng phí**.

Lưu ý: Danh sách mặc định hiển thị toàn bộ các kỳ phí chưa thanh toán. Đối với các khoản phí đã thanh toán, hệ thống chỉ hiển thị dữ liệu trong **03 năm gần nhất**.

Trường hợp cần tra cứu đầy đủ hơn, có thể sử dụng **bộ lọc** để tìm kiếm thêm.

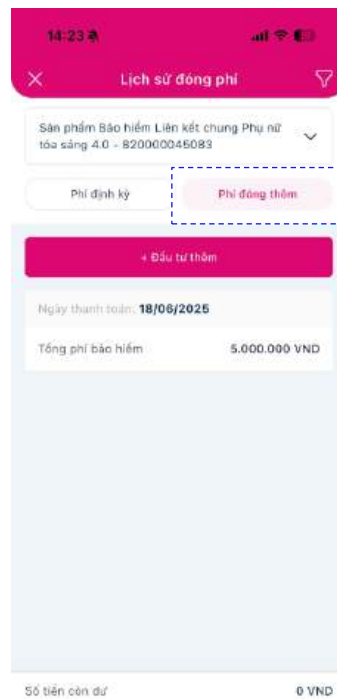
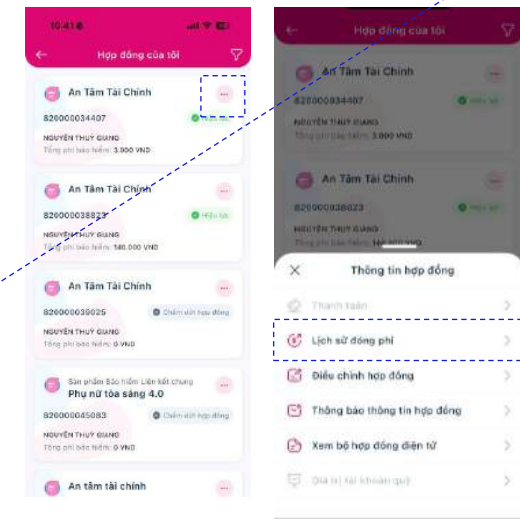
Cách 1

Chi tiết hợp đồng -> Icon  -> Chọn Lịch sử đóng phí



Cách 2

Danh sách hợp đồng -> Chọn Icon  -> Lịch sử đóng phí



LỊCH SỬ ĐÓNG PHÍ - Phí định kỳ

Tại màn hình **Lịch sử đóng phí**, có thể thực hiện các thao tác sau:



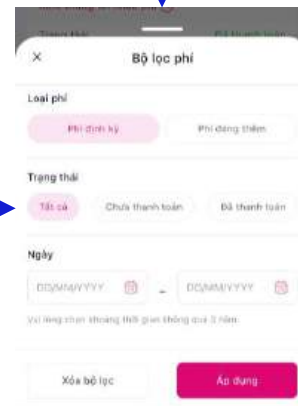
Chọn hợp đồng cần xem lịch sử đóng phí

1. Nhấn vào tên sản phẩm/hợp đồng ở đầu màn hình để mở danh sách hợp đồng.
2. Chọn hợp đồng mong muốn để xem lịch sử đóng phí tương ứng.



Xem thông tin nhắc phí

Nhấn vào dòng "Xem thông tin nhắc phí" để xem chi tiết thông tin phí cần đóng của hợp đồng, bao gồm tổng phí bảo hiểm và hạn đóng phí tiếp theo.



Lọc lịch sử đóng phí

1. Nhấn biểu tượng Bộ lọc ở góc phải màn hình hoặc chọn liên kết "tại đây" để mở bộ lọc phí.
2. Có thể lọc theo loại phí, trạng thái thanh toán và khoảng thời gian cần tra cứu.
3. Lưu ý: Khoảng thời gian lọc cho mỗi lần tra cứu không quá 03 năm.

LỊCH SỬ ĐÓNG PHÍ – Phí đóng thêm

Có thể đóng phí thêm cho Hợp đồng bằng cách chọn Đầu tư thêm ở mục Phí đóng thêm.



15:01

Lịch sử đóng phí

Sản phẩm Bảo hiểm Liên kết chung Phụ nữ
tòa sáng 4.0 - 820000045083

Phí định kỳ

Phí đóng thêm

+ Đầu tư thêm

Ngày thanh toán: 18/06/2025

Tổng phí bảo hiểm 5.000.000 VND

Số tiền còn dư 0 VND

Thông tin hợp đồng

Số hợp đồng bảo hiểm 820000012345

Bên mua bảo hiểm NGUYỄN THUY QUANG

Người được bảo hiểm NGUYỄN THUY QUANG

Sản phẩm bảo hiểm Sản phẩm bảo hiểm Liên kết chung Phụ nữ tòa sáng 4.0

Trạng thái hợp đồng Đang hiệu lực

Định kỳ đóng phí Hằng năm

Phí định kỳ 5.000.000 VND

Chọn loại phí

Số phí còn dư 0 VND

☐ Phí bảo hiểm định kỳ

☒ Phí bảo hiểm đóng thêm

☐ Phí khởi phục hợp đồng

☐ Phí bổ sung

1.500.000 VND

Phí bảo hiểm đóng thêm trong khoảng từ 2.000.000 VND đến 71.000.000 VND và là số chẵn của 100.000 VND

Tổng số tiền thanh toán 1.500.000 VND

Quay lại

Tiếp tục thanh toán



GIẢI QUYẾT QUYỀN LỢI BẢO HIỂM

CLAIM – GIẢI QUYẾT QUYỀN LỢI BẢO HIỂM



1

Truy cập Giải quyết quyền lợi

Trang chủ → Tính năng chính →
Giải quyết quyền lợi



2

Tạo yêu cầu GQQLBH

Cung cấp thông tin, và thực hiện đủ
5 bước để thực hiện Tạo yêu cầu
GQQLBH



3

Tải lên chứng từ

Lưu ý: Tại bước 2, cung cấp đầy đủ
tài liệu để Yêu cầu GQQLBH được
thực hiện nhanh nhất



4

Phương thức nhận quyền lợi

Có thể thêm thông tin tài khoản mới
để nhận được quyền lợi bảo hiểm



CLAIM – GIẢI QUYẾT QUYỀN LỢI BẢO HIỂM



5 Xác nhận thông tin

Kiểm tra lại toàn bộ thông tin đã nhập trước khi gửi yêu cầu giải quyết quyền lợi bảo hiểm, bao gồm: Thông tin chung, Chứng từ đính kèm, Phương thức nhận quyền lợi, Thông tin người nhận quyền lợi và Nội dung cam kết. Trường hợp cần điều chỉnh, nhấn “Thay đổi” tại từng mục để cập nhật lại thông tin.

The screenshots show the following fields:

- Thông tin chung:** Họ và tên (Nguyễn Văn A), Ngày sinh (15/05/1990), Giới tính (Nam), Số điện thoại (0909 123 456), Email (nguyenvana@gmail.com).
- Chứng từ đính kèm:** Danh sách các chứng từ đính kèm (ví dụ: Hợp đồng, Sơ đồ vị trí, v.v.).
- Phương thức nhận quyền lợi:** Chọn phương thức nhận quyền lợi (ví dụ: Chuyển khoản, Tiền mặt, v.v.).
- Thông tin người nhận quyền lợi:** Họ và tên (Nguyễn Văn B), Ngày sinh (20/08/1995), Giới tính (Nam), Số điện thoại (0909 789 012), Email (nguyenvanb@gmail.com).
- Nội dung cam kết:** Chọn nội dung cam kết (ví dụ: Tôi xác nhận thông tin đã nhập, v.v.).

6 Nhận thông báo giải quyết quyền lợi

Sau khi gửi yêu cầu thành công, nhận được thông báo ghi nhận yêu cầu giải quyết quyền lợi bảo hiểm. Thông tin thông báo sẽ được gửi qua các kênh liên hệ đã đăng ký với MB Life.

The screen displays the following information:

- Thông tin chung:** Họ và tên (Nguyễn Văn A), Ngày sinh (15/05/1990), Giới tính (Nam), Số điện thoại (0909 123 456), Email (nguyenvana@gmail.com).
- Nội dung cam kết:** Chọn nội dung cam kết (ví dụ: Tôi xác nhận thông tin đã nhập, v.v.).
- Cam kết:** Chọn nội dung cam kết (ví dụ: Tôi xác nhận thông tin đã nhập, v.v.).

CLAIM – GIẢI QUYẾT QUYỀN LỢI BẢO HIỂM

7

Nhập mã OTP

Nhập mã OTP được gửi về SĐT đã đăng ký với MB Life.



8

Tạo YC thành công

Sau khi tạo YC thành công, sẽ nhận được thông báo yêu cầu đã được ghi nhận.

1. Để xem lịch sử YC, KH chọn "Xem lịch sử yêu cầu"
2. Để quay về trang chủ chọn "Về trang chủ"





**Tính năng
ĐIỀU CHỈNH HỢP ĐỒNG**

TÓM TẮT HƯỚNG DẪN NỘI YÊU CẦU ĐIỀU CHỈNH – Điều chỉnh hợp đồng



Truy cập **Điều chỉnh hợp đồng** để tạo mới các yêu cầu điều chỉnh hoặc theo dõi danh sách yêu cầu đã gửi. Tại đây, hệ thống hiển thị các mẫu e-Form hiện có theo từng nhóm nghiệp vụ như *Thay đổi thông tin khách hàng*, *Khôi phục hiệu lực hợp đồng bảo hiểm*, *Thay đổi thông tin hợp đồng bảo hiểm* và *Thanh toán quyền lợi/hoàn phí*.

1

Truy cập Điều chỉnh hợp đồng

Trang chủ → Tính năng chính → Điều chỉnh hợp đồng

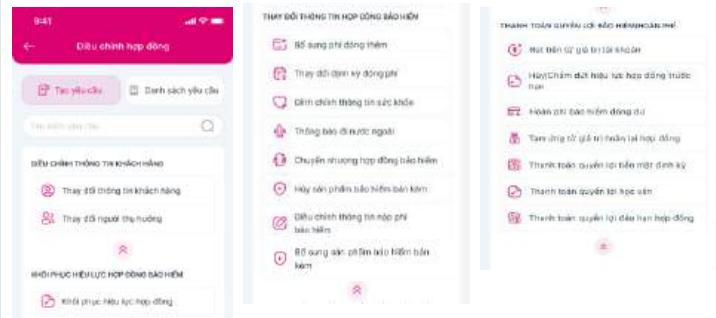


2

Điều chỉnh hợp đồng – Tạo yêu cầu

Chọn chức năng yêu cầu phù hợp và thực hiện theo các bước hướng dẫn trên ứng dụng.

Danh sách các eform yêu cầu phù hợp với Hợp đồng sẽ được hiện nổi, ngược lại sẽ ẩn màu.



TÓM TẮT HƯỚNG DẪN NỘI YÊU CẦU ĐIỀU CHỈNH – Điều chỉnh hợp đồng



3

Chọn hợp đồng bảo hiểm

Hệ thống hiển thị danh sách các hợp đồng phù hợp với mẫu yêu cầu đã chọn. Chọn hợp đồng cần thực hiện điều chỉnh để tiếp tục tạo yêu cầu.

CHỌN HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM

Sản phẩm bảo hiểm liên kết đơn vị
Kiến Tạo Tương Lai
000000000001
Nguyễn Văn Nữ

Sản phẩm bảo hiểm liên kết chung
Hành Trang Tích Lũy
000000000001
Nguyễn Văn Nữ

Sản phẩm bảo hiểm liên kết chung
Hành Trang Tích Lũy
000000000001
Nguyễn Văn Nữ

4

Nhập nội dung yêu cầu điều chỉnh

Nhập các thông tin cần điều chỉnh theo biểu mẫu hiển thị trên màn hình. Tùy từng loại yêu cầu, hệ thống sẽ hiển thị các trường thông tin tương ứng để hoàn thiện.

THÔNG TIN HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM

Sản phẩm bảo hiểm liên kết chung
An Vui Trọn Đời
000000000001
Lê Hoàng Phúc

NỘI DUNG YÊU CẦU

Tôi, Bên mua bảo hiểm đề nghị thay đổi thông tin hợp đồng theo nội dung dưới đây:

Yêu cầu điều chỉnh*

Thông báo đi nước ngoài

Thông tin Người đi nước ngoài

Họ và tên *

Nhập họ và tên:

Dự kiến ngày rời Việt Nam *

Nhập ngày dự kiến rời Việt Nam

Thời gian lưu trú ở nước ngoài *

Nhập thời gian lưu trú ở nước ngoài

Quốc gia đến *

5

Kiểm tra thông tin đã nhập

Rà soát lại toàn bộ thông tin yêu cầu trước khi gửi đến MB Life. Trường hợp cần chỉnh sửa, quay lại bước trước để cập nhật thông tin.

THÔNG TIN HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM

Sản phẩm bảo hiểm liên kết chung
An Vui Trọn Đời
000000000001
Lê Hoàng Phúc

NỘI DUNG YÊU CẦU

Tôi, Bên mua bảo hiểm đề nghị thay đổi thông tin hợp đồng theo nội dung dưới đây:

Yêu cầu điều chỉnh

Thông báo đi nước ngoài

Thông tin Người đi nước ngoài

Họ và tên

Nguyễn Văn C

Dự kiến ngày rời Việt Nam

12/09/2026

Thời gian lưu trú ở nước ngoài

60 ngày

Quốc gia đến

Nhật

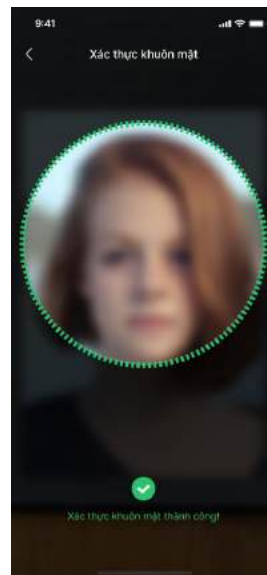
Địa chỉ lưu trú ở nước ngoài

2-14-14 Jingumae, Shibuya City

6

EKYC

Thực hiện xác thực eKYC theo hướng dẫn trên ứng dụng để xác nhận danh tính trước khi gửi yêu cầu điều chỉnh hợp đồng.



TÓM TẮT HƯỚNG DẪN NỘP YÊU CẦU ĐIỀU CHỈNH – Điều chỉnh hợp đồng



7

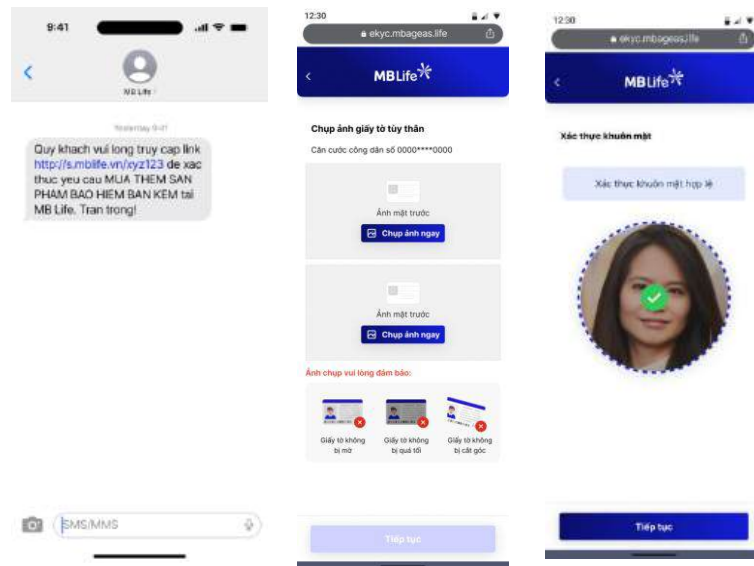
OTP

Nhập mã OTP được gửi đến số điện thoại đã đăng ký với MB Life để xác nhận và hoàn tất việc gửi yêu cầu.



Lưu ý: Xác thực EKYC qua tin nhắn

Đối với một số yêu cầu điều chỉnh liên quan đến Người được bảo hiểm hoặc Người nhận chuyển nhượng, hệ thống có thể gửi tin nhắn kèm đường dẫn xác thực. Người nhận tin nhắn truy cập đường dẫn để thực hiện xác thực giấy tờ tùy thân/khuôn mặt theo hướng dẫn và xác nhận yêu cầu.



8

Xác nhận thành công

Sau khi gửi yêu cầu thành công, hệ thống hiển thị thông báo xác nhận.

Có thể chọn “Xem lịch sử yêu cầu” để theo dõi trạng thái xử lý hoặc chọn “Về trang chủ” để quay lại màn hình chính.

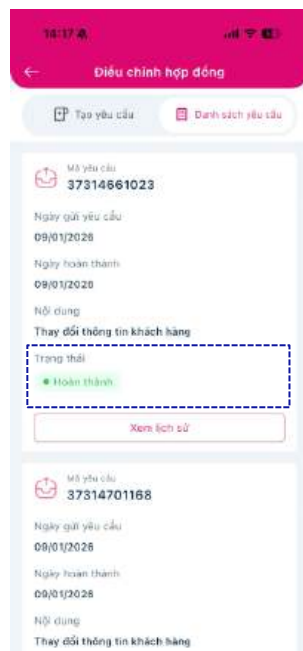


TÓM TẮT HƯỚNG DẪN NỘP YÊU CẦU ĐIỀU CHỈNH – Điều chỉnh hợp đồng



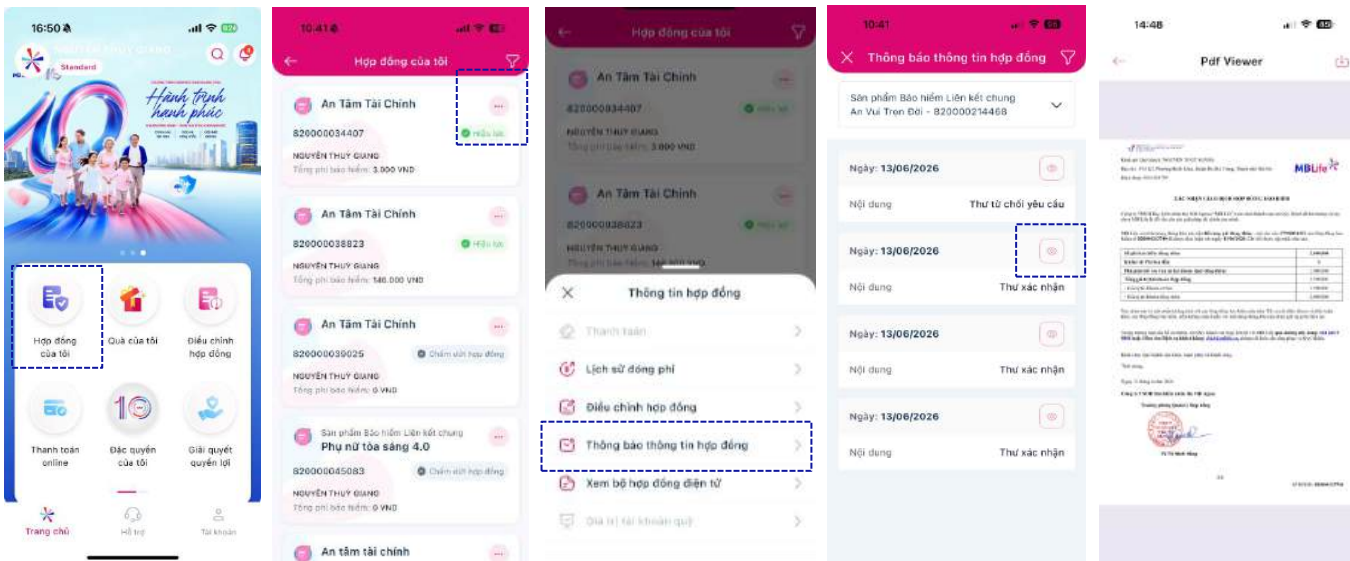
9 Danh sách yêu cầu

Theo dõi trạng thái xử lý của yêu cầu.



10 Thông báo thông tin hợp đồng

Có thể xem các thư phản hồi từ MB Life như Thư thông báo và Thư xác nhận thay đổi hợp đồng thông qua cách sau:



NỘP BỔ SUNG YÊU CẦU – Điều chỉnh hợp đồng



1

Truy cập Điều chỉnh hợp đồng

Trang chủ → Tính năng chính
→ Điều chỉnh hợp đồng



2

Điều chỉnh hợp đồng – Danh sách yêu cầu

Hệ thống hiển thị các yêu cầu điều mà chỉnh đã gửi, bao gồm thông tin sơ bộ như mã yêu cầu, ngày gửi yêu cầu, nội dung yêu cầu, số hợp đồng và trạng thái xử lý.

Có thể: Chọn “Xem lịch sử” để theo dõi chi tiết quá trình xử lý yêu cầu; Chọn “Nộp bổ sung” để bổ sung hồ sơ/chứng từ theo yêu cầu của MB Life, nếu yêu cầu đang ở trạng thái Yêu cầu nộp bổ sung.



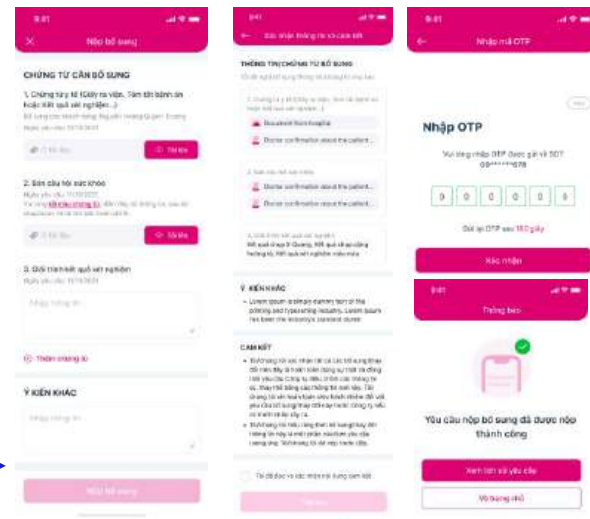
Lưu ý: Các yêu cầu có thể nộp chủ động được phân biệt bằng màu sắc nút: màu trắng và nút hồng.

3

Truy cập Nộp bổ sung

Nhấn “Nộp bổ sung” để bổ sung hồ sơ/chứng từ còn thiếu hoặc cập nhật thêm thông tin theo yêu cầu xử lý.

Tại màn hình Nộp bổ sung, tải lên chứng từ cần bổ sung, nhập thông tin liên quan nếu có, sau đó gửi lại yêu cầu để MB Life tiếp tục xử lý.



DANH SÁCH CÁC MẪU YÊU CẦU ĐIỀU CHỈNH (E-FORM) – Điều chỉnh hợp đồng



← Điều chỉnh hợp đồng

Tạo yêu cầu

Danh sách yêu cầu

Tìm kiếm yêu cầu

THAY ĐỔI THÔNG TIN KHÁCH HÀNG

Thay đổi thông tin khách hàng

Thay đổi người thụ hưởng

KHÔI PHỤC HIỆU LỰC HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM

Khôi phục hiệu lực hợp đồng

Mô tả	Thay đổi tự động	Yêu cầu eKYC
THAY ĐỔI THÔNG TIN KHÁCH HÀNG		
Thay đổi thông tin khách hàng (BMBH, NĐBH) - Thông tin liên hệ (<i>địa chỉ, SĐT, email</i>) - Thông tin tài khoản ngân hàng - Thông tin nhân thân (<i>GTTT: Căn cước công dân/ Chứng minh nhân dân/ Hộ chiếu/ Chứng minh quân đội/ Giấy khai sinh</i>)	Y	Y
Thay đổi người thụ hưởng: Tạo đơn yêu cầu thay đổi, thêm người thụ hưởng	N	N
KHÔI PHỤC HIỆU LỰC HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM		
Khôi phục hiệu lực hợp đồng: Tạo đơn yêu cầu khôi phục các hợp đồng đã bị hết hiệu lực và hợp đồng bổ trợ	N	N

DANH SÁCH CÁC MẪU YÊU CẦU ĐIỀU CHỈNH (E-FORM) – Điều chỉnh hợp đồng



← Điều chỉnh hợp đồng

Tạo yêu cầu

Danh sách yêu cầu

Tìm kiếm yêu cầu

THAY ĐỔI THÔNG TIN HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM

Bổ sung phí đóng thêm

Thay đổi định kỳ đóng phí

Đỉnh chỉnh thông tin sức khỏe

Thông báo đi nước ngoài

Chuyển nhượng hợp đồng bảo hiểm

Điều chỉnh thông tin nộp phí bảo hiểm

Hủy sản phẩm bảo hiểm bán kèm

Mô tả	Thay đổi tự động	Yêu cầu eKYC
THAY ĐỔI THÔNG TIN HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM		
Bổ sung phí đóng thêm: Nộp thêm phí vào hợp đồng bảo hiểm	N	N
Thay đổi định kỳ đóng phí: Điều chỉnh tần suất đóng phí bảo hiểm	N	N
Đỉnh chỉnh thông tin sức khỏe: Bổ sung hoặc điều chỉnh thông tin sức khỏe đã kê khai trong hợp đồng bảo hiểm để đảm bảo thông tin được cập nhật chính xác.	N	N
Thông báo đi nước ngoài: Thông báo cho MB Life khi Người được bảo hiểm có kế hoạch đi nước ngoài, phục vụ việc ghi nhận thông tin và xem xét theo quy định hợp đồng.	N	N
Chuyển nhượng hợp đồng bảo hiểm: Bên mua bảo hiểm yêu cầu chuyển quyền sở hữu hợp đồng cho cá nhân/tổ chức khác theo quy định của MB Life.	N	N
Điều chỉnh thông tin nộp phí bảo hiểm: Thay đổi/cập nhật thông tin liên quan đến việc nộp phí bảo hiểm, hỗ trợ quá trình ghi nhận và quản lý phí của hợp đồng.	N	N
Hủy sản phẩm bảo hiểm bán kèm: Yêu cầu hủy sản phẩm bổ trợ/quyền lợi bổ trợ đang tham gia kèm theo hợp đồng chính, tùy theo điều kiện áp dụng của hợp đồng.	N	N

DANH SÁCH CÁC MẪU YÊU CẦU ĐIỀU CHỈNH (E-FORM) – Điều chỉnh hợp đồng



THANH TOÁN QUYỀN LỢI BẢO HIỂM/HOÀN PHÍ

- Rút tiền từ giá trị tài khoản
- Hủy/Chấm dứt hiệu lực hợp đồng trước hạn
- Hoàn phí bảo hiểm đóng dư
- Tạm ứng từ giá trị hoàn lại hợp đồng
- Thanh toán quyền lợi tiền mặt định kỳ
- Thanh toán quyền lợi học vấn
- Thanh toán quyền lợi đáo hạn hợp đồng

Mô tả	Thay đổi tự động	Yêu cầu eKYC
THANH TOÁN QUYỀN LỢI BẢO HIỂM/HOÀN PHÍ		
Rút tiền từ giá trị tài khoản: Yêu cầu rút một phần tiền từ giá trị tài khoản của hợp đồng bảo hiểm, theo điều kiện và quy định của sản phẩm.	N	Y
Hủy/Chấm dứt hiệu lực hợp đồng trước hạn: Gửi yêu cầu chấm dứt hợp đồng bảo hiểm trước thời hạn, đồng thời thực hiện các thủ tục liên quan đến giá trị hoàn lại (nếu có)	N	Y
Hoàn phí bảo hiểm đóng dư: Yêu cầu hoàn lại khoản phí đã đóng vượt so với nghĩa vụ phí cần thanh toán của hợp đồng.	N	Y
Tạm ứng từ giá trị hoàn lại hợp đồng: Yêu cầu tạm ứng một phần tiền từ giá trị hoàn lại của hợp đồng, theo điều kiện áp dụng của sản phẩm.	N	Y
Thanh toán quyền lợi tiền mặt định kỳ: Gửi yêu cầu nhận khoản quyền lợi tiền mặt định kỳ theo quyền lợi đã được quy định trong hợp đồng.	N	Y
Thanh toán quyền lợi học vấn: Yêu cầu chi trả quyền lợi học vấn khi đến thời điểm đủ điều kiện nhận quyền lợi theo hợp đồng.	N	Y
Thanh toán quyền lợi đáo hạn hợp đồng: Yêu cầu nhận quyền lợi đáo hạn khi hợp đồng kết thúc thời hạn bảo hiểm và đáp ứng điều kiện chi trả.	N	Y



E-FORM THAY ĐỔI THÔNG TIN KHÁCH HÀNG

Điều chỉnh hợp đồng

YÊU CẦU THAY ĐỔI THÔNG TIN KHÁCH HÀNG – Điều chỉnh hợp đồng



1 Truy cập điều chỉnh HĐ

Có thể truy cập chức năng theo 2 cách:

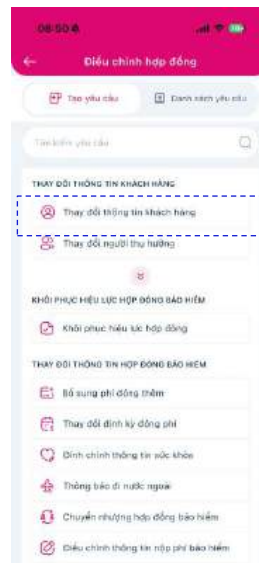
Cách 1: Tại Trang chủ, chọn Điều chỉnh hợp đồng.

Cách 2: Tại Tài khoản, chọn biểu tượng Chỉnh sửa tại phần thông tin cá nhân.



2 Chọn Loại yêu cầu

Chọn **Thay đổi thông tin khách hàng** để bắt đầu tạo yêu cầu.



3 Chọn Người được thay đổi

Chọn đối tượng cần thay đổi thông tin, có thể là Bên mua bảo hiểm hoặc Người được bảo hiểm, tùy theo danh sách hiển thị trên ứng dụng.



YÊU CẦU THAY ĐỔI THÔNG TIN KHÁCH HÀNG – Điều chỉnh hợp đồng



4 Thông tin cần thay đổi

Chọn Thay đổi thông tin khách hàng để bắt đầu tạo yêu cầu.

9:41 Thay đổi thông tin khách hàng

NỘI DUNG YÊU CẦU
Tôi, Bên mua bảo hiểm đề nghị thay đổi thông tin khách hàng:

Người được thay đổi
Nguyễn Văn A

Thông tin nhân thân
Thông tin liên hệ
Thông tin tài khoản ngân hàng

CAM KẾT
• Tôi/Chúng tôi cam kết thông tin kê khai tại Yêu cầu điều chỉnh này là hoàn toàn đúng sự thật và cam kết chịu trách nhiệm về mọi vấn đề phát sinh liên quan đến Điều chỉnh bảo hiểm này.

Độc nhận

Tiếp tục

5 Thay đổi thông tin

Nhập thông tin cần thay đổi. Đối với thay đổi liên quan đến Ngày sinh, Giới tính Công ty sẽ thực hiện đánh giá lại toàn bộ các hợp đồng.

9:41 Thay đổi thông tin khách hàng

NỘI DUNG YÊU CẦU
Tôi, Bên mua bảo hiểm đề nghị thay đổi thông tin khách hàng:

Người được thay đổi
Nguyễn Văn A

Thông tin nhân thân
Thông tin liên hệ
Thông tin tài khoản ngân hàng

CAM KẾT
• Tôi/Chúng tôi cam kết thông tin kê khai tại Yêu cầu điều chỉnh này là hoàn toàn đúng sự thật và cam kết chịu trách nhiệm về mọi vấn đề phát sinh liên quan đến Điều chỉnh bảo hiểm này.

Độc nhận

Tiếp tục

6 Kiểm tra thông tin đã nhập

RSà soát lại toàn bộ thông tin yêu cầu trước khi gửi đến MB Life. Trường hợp cần chỉnh sửa, khách hàng quay lại bước trước để cập nhật thông tin.

9:41 Xác nhận thông tin và cam kết

NỘI DUNG YÊU CẦU
Tôi, Bên mua bảo hiểm đề nghị thay đổi thông tin khách hàng theo nội dung dưới đây:

Người được thay đổi
Nguyễn Văn A

Thông tin thay đổi

Thông tin nhân thân
Loại giấy tờ tùy thân
Căn cước công dân
Số giấy tờ tùy thân
001190078989
Họ và tên
Nguyễn Văn A
Giới tính
Nam
Ngày sinh
28/11/1990
Ngày cấp
27/12/2021
Ngày hết hạn
27/12/2030
Bức chụp
Cục trưởng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội

Thông tin liên hệ

Thông tin tài khoản ngân hàng
Quý khách có thể cập nhật được nhiều tài khoản mở chủ tài khoản là Bên mua bảo hiểm
Tên chủ tài khoản
Nguyễn Văn A
Tài khoản ngân hàng
NHTMCP VN Thịnh Vượng (VPBank)
0001100002

CAM KẾT
• Tôi/Chúng tôi cam kết thông tin kê khai tại Yêu cầu điều chỉnh này là hoàn toàn đúng sự thật và cam kết chịu trách nhiệm về mọi vấn đề phát sinh liên quan đến Điều chỉnh bảo hiểm này.

Độc nhận

Tiếp tục

YÊU CẦU THAY ĐỔI THÔNG TIN KHÁCH HÀNG – Điều chỉnh hợp đồng



8 OTP

Nhập mã OTP được gửi đến Số điện thoại.

9 Xác nhận thành công

Nhận thông báo “Xác nhận thành công”.

10 Eform

Chọn “Xem lịch sử yêu cầu” → “Xem lịch sử” -> Chọn “Xem chi tiết” trong Lịch sử yêu cầu.



E-FORM THAY ĐỔI ĐỊNH KỲ ĐÓNG PHÍ

Điều chỉnh hợp đồng

YÊU CẦU THAY ĐỔI ĐỊNH KỲ ĐÓNG PHÍ – Điều chỉnh hợp đồng



1

Điều chỉnh hợp đồng

Trang chủ → Tính năng chính →
Điều chỉnh hợp đồng



2

Tạo yêu cầu

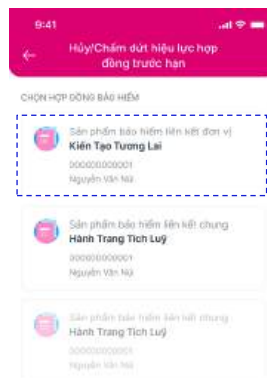
Chọn chức năng: Thay đổi định kỳ
đóng phí.



3

Chọn hợp đồng

Chọn Hợp đồng cần Thay đổi định
kỳ đóng phí.



4

Chọn Định kỳ mới

Lựa chọn định kỳ đóng phí mới phù
hợp với nhu cầu và điều kiện của
hợp đồng.



YÊU CẦU THAY ĐỔI ĐỊNH KỲ ĐÓNG PHÍ – Điều chỉnh hợp đồng



5 Kiểm tra thông tin

Sau khi chọn định kỳ mới, hệ thống hiển thị thông tin phí sau thay đổi, bao gồm: Phí bảo hiểm định kỳ mới; Phí dư (nếu có); Phí cần đóng thêm (nếu phát sinh).

Định kỳ đóng phí mới *	
☒ Hàng năm	☐ Nửa năm
Phí bảo hiểm định kỳ mới 40.000.000 VND	
* Áp dụng từ ngày 01/12/2025	
Phí cần đóng để thay đổi định kỳ	VND
0	VND
Phí dư	VND
2.000.000	VND
Phí cần đóng thêm	VND
0	VND

Định kỳ đóng phí mới *	
☒ Hàng năm	☐ Nửa năm
Phí bảo hiểm định kỳ mới 40.000.000 VND	
* Áp dụng từ ngày 01/08/2026	
Phí cần đóng để thay đổi định kỳ	VND
30.000.000	VND
* Kỳ phí từ ngày đến hạn 01/11/2025 - 01/08/2026	
Phí dư	VND
2.000.000	VND
Phí cần đóng thêm	VND
28.000.000	VND

6 Thực hiện thanh toán

Chọn 1 phương thức phù hợp và nhấn “Tiếp tục thanh toán”.

(*) Nếu hợp đồng đã đến hạn nộp phí & có “Phí cần đóng thêm” >0, cần thực hiện Thanh toán để nộp yêu cầu.

Sau khi thanh toán thành công, hệ thống sẽ ghi nhận số phí đã đóng và hiển thị màn hình Xác nhận thông tin.

Phương thức thanh toán

CHỌN PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN

- ☐ Thanh toán VietQR
- ☐ Thẻ ATM nội địa
- ☐ Thẻ ATM nội địa Thanh toán VietQR
- ☐ Thẻ ghi nợ Thẻ tín dụng quốc tế
- ☐ Ví Momo

Tiếp tục thanh toán

Yêu cầu thay đổi định kỳ đóng phí

THÔNG TIN HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM

Sản phẩm bảo hiểm liên hệ chung
Kien Tao Tuong Lai
30000000000000000000
ngày 10/11/2024

NỘI DUNG YÊU CẦU

Tôi, Bên mua bảo hiểm đề nghị thay đổi định kỳ đóng phí theo nội dung dưới đây:

Định kỳ đóng phí hiện tại: Hàng quý

Phí bảo hiểm định kỳ mới: 40.000.000 VND

* Áp dụng từ ngày 01/08/2026

7 OTP

Nhập mã OTP được gửi đến Số điện thoại.

9:41

Hợp đồng của tôi

NGÀY MAI SẴN SÀNG

Nhập mã xác thực (OTP)

Vui lòng nhập OTP được gửi về SĐT 09*****078

9 8 4 4 4 4

Gửi lại OTP sau 150 giây

Xác nhận

"The" the to

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

- / : ; () \$ & @ "

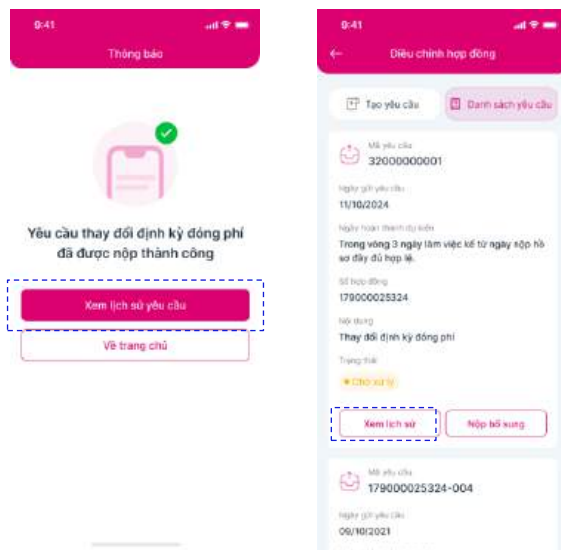
ABC space return

YÊU CẦU THAY ĐỔI ĐỊNH KỲ ĐÓNG PHÍ – Điều chỉnh hợp đồng



8 Xác nhận thành công

Nhận thông báo “Xác nhận thành công” và xem lại danh sách yêu cầu.



9 Eform

Chọn “Xem lịch sử yêu cầu” → “Xem lịch sử”
-> Chọn “Xem chi tiết” trong Lịch sử yêu cầu.





E-FORM BỔ SUNG PHÍ ĐÓNG THÊM

Điều chỉnh hợp đồng

YÊU CẦU THAY ĐỔI BỔ SUNG PHÍ ĐÓNG THÊM – Điều chỉnh hợp đồng



1

Điều chỉnh hợp đồng

Trang chủ → Tính năng chính →
Điều chỉnh hợp đồng



2

Tạo yêu cầu

Chọn chức năng: Bổ sung phí đóng thêm



3

Chọn hợp đồng

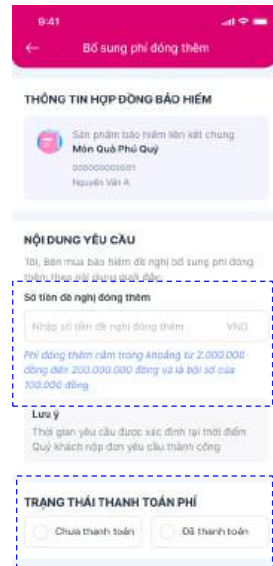
Chọn Hợp đồng cần Bổ sung định kỳ đóng phí.



4

Nhập thông tin yêu cầu

Điền số tiền bổ sung đóng thêm cho hợp đồng tại mục “Số tiền đề nghị đóng thêm” và chọn trạng thái thanh toán phí.



YÊU CẦU THAY ĐỔI BỔ SUNG PHÍ ĐÓNG THÊM – Điều chỉnh hợp đồng



5 Điều chỉnh hợp đồng

Với các sản phẩm ULK, hiển thị option chọn Tỷ lệ đầu tư: cơ bản, đóng thêm hoặc khác

THÔNG TIN HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM

Sản phẩm bảo hiểm liên kết chung
Món Quà Phú Quý
000000000001
Nguyễn Văn A

NỘI DUNG YÊU CẦU

Tôi, Bên mua bảo hiểm đề nghị bổ sung phí đóng thêm theo nội dung dưới đây:

Số tiền đề nghị đóng thêm: 200.000.000 VND

Tỷ lệ đầu tư đóng thêm:

Tỷ lệ đầu tư khác

☒ Quỹ MIBAL Bền Vững 40 %

☒ Quỹ MIBAL Cân Bằng 30 %

☒ Quỹ MIBAL Tăng Trưởng 30 %

6 Thực hiện thanh toán

Với những trường hợp chưa thanh toán phí, sẽ được dẫn tới màn thanh toán.

KH chọn 1 phương thức phù hợp và nhấn “Tiếp tục thanh toán”.

Sau khi thanh toán thành công, hệ thống sẽ ghi nhận số phí đã đóng và hiển thị màn hình Xác nhận thông tin.

Phương thức thanh toán

CHỌN PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN

☐ Thanh toán VietQR

☐ Thẻ ATM nội địa

☐ Thẻ ATM nội địa/ Thanh toán VietQR

☐ Thẻ ghi nợ/ Thẻ tín dụng quốc tế

☐ Ví Momo

Yêu cầu thay đổi định kỳ đóng phí

THÔNG TIN HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM

Sản phẩm bảo hiểm liên kết chung
Kiến Tạo Tương Lai
000000000001
Nguyễn Văn A

NỘI DUNG YÊU CẦU

Tôi, Bên mua bảo hiểm đề nghị thay đổi định kỳ đóng phí theo nội dung dưới đây:

Định kỳ đóng phí hiện tại: Hàng quý

Phí bảo hiểm định kỳ hiện tại: 20.000.000 VND

Định kỳ đóng phí mới: Hàng năm

Phí bảo hiểm định kỳ mới: 40.000.000 VND

7 Xác nhận thông tin

Kiểm tra thông tin đã nhập trước khi gửi yêu cầu.

Xác nhận thông tin

THÔNG TIN HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM

Sản phẩm bảo hiểm liên kết chung
Món Quà Phú Quý
000000000001
Nguyễn Văn A

NỘI DUNG YÊU CẦU

Tôi, Bên mua bảo hiểm đề nghị bổ sung phí đóng thêm theo nội dung dưới đây:

Số tiền đề nghị đóng thêm: 200.000.000 VND

Phương thức thanh toán: Cổng thanh toán trực tuyến

CAM KẾT

- Tôi/Chúng tôi hiểu rằng việc bổ sung phí đóng thêm không được coi là thay đổi điều kiện bảo hiểm, không ảnh hưởng đến quyền lợi bảo hiểm không được chỉ trả. Đồng thời, Tôi/Chúng tôi cam kết chịu trách nhiệm và giải trừ Công ty TNHH Bảo hiểm nhân thọ MB ("Công ty") khỏi mọi nghĩa vụ liên quan trong trường hợp có bất kỳ tranh chấp nào phát sinh từ bất kỳ bên thứ ba nào khác liên quan đến các yêu cầu điều chỉnh nêu trên.
- Tôi/Chúng tôi cam kết sẵn sàng cung cấp mọi bằng chứng, thông tin cần thiết để Công ty thẩm định yêu cầu điều chỉnh nêu trên.

8 OTP

Nhập mã OTP được gửi đến Số điện thoại.

Hợp đồng của tôi

NGÀY MAI SẴN SÀNG

Nhập mã xác thực (OTP)

Vui lòng nhập OTP được gửi về SĐT 06*****678

9 8 4 4 4 4

Gửi lại OTP sau 160 giây

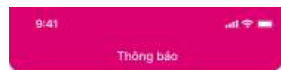
Xác nhận

YÊU CẦU THAY ĐỔI BỔ SUNG PHÍ ĐÓNG THÊM – Điều chỉnh hợp đồng



9 Xác nhận thành công

Nhận thông báo “Xác nhận thành công” và xem lại danh sách yêu cầu.



10 Eform

Chọn “Xem lịch sử yêu cầu” → “Xem lịch sử”
-> Chọn “Xem chi tiết” trong Lịch sử yêu cầu.

YÊU CẦU BỔ SUNG PHÍ ĐÓNG THÊM

Thông tin yêu cầu: 010102021-0047
Mã yêu cầu: MBAL-CR-179000025324-001
Mã hợp đồng: 179000025324

Loại hợp đồng: Hợp đồng mua bán
Loại phí: Phí đóng thêm
Loại phí: Phí đóng thêm

4. NỘI DUNG YÊU CẦU

Số lần đã nộp đóng thêm: 0

Tỷ lệ đóng thêm: 0%

Trên tổng số: 0%

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm

Loại phí: Phí đóng thêm



E-FORM ĐIỀU CHỈNH THÔNG TIN NỘP PHÍ BẢO HIỂM

Điều chỉnh hợp đồng

ĐIỀU CHỈNH THÔNG TIN NỘI PHÍ BẢO HIỂM – Điều chỉnh hợp đồng



1

Điều chỉnh hợp đồng

Trang chủ → Tính năng chính →
Điều chỉnh hợp đồng



2

Tạo yêu cầu

Chọn chức năng: Điều chỉnh thông tin
nội phí bảo hiểm



3

Chọn lý do

Chọn lý do điều chỉnh và tải lên các
chứng từ đầy đủ theo mẫu hướng
dẫn. KH có thể chuyển phí đến hợp
đồng khác của bản thân hoặc hợp
đồng của người khác.



4

Kiểm tra và xác nhận thông tin

Kiểm tra thông tin đã kê khai trước
khi nộp yêu cầu.



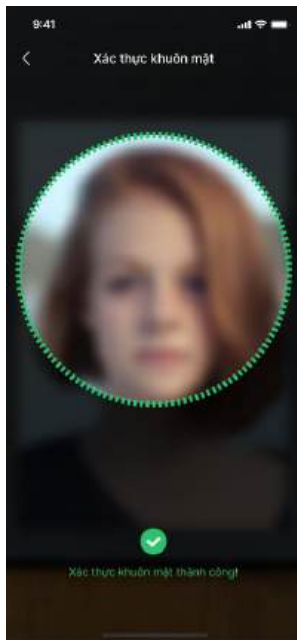
ĐIỀU CHỈNH THÔNG TIN NỘI PHÍ BẢO HIỂM – Điều chỉnh hợp đồng



5

EKYC

Thực hiện EKYC



6

OTP

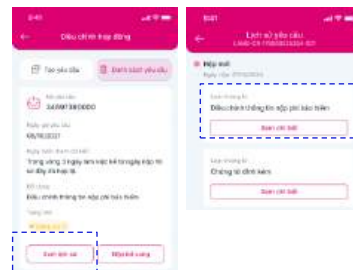
Nhập mã OTP được gửi đến Số điện thoại



7

Xác nhận thành công

Nhận thông báo "Xác nhận thành công".



8

Eform

Chọn "Xem lịch sử yêu cầu" → "Xem lịch sử" -> Chọn "Xem chi tiết" trong Lịch sử yêu cầu.





E-FORM BỔ SUNG SẢN PHẨM BẢO HIỂM BẢN KÈM

Điều chỉnh hợp đồng

BỔ SUNG SẢN PHẨM BẢO HIỂM BÁN KÈM – Điều chỉnh hợp đồng



1

Điều chỉnh hợp đồng

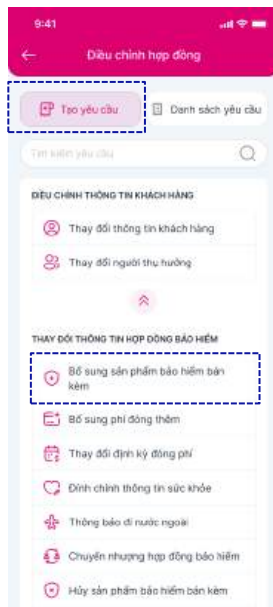
Trang chủ → Tính năng chính →
Điều chỉnh hợp đồng



2

Tạo yêu cầu

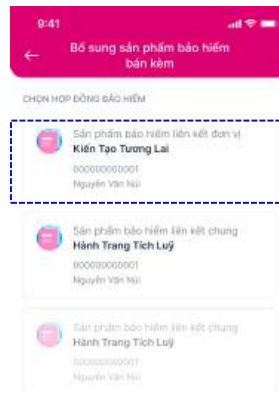
Chọn chức năng Bổ sung sản phẩm bảo hiểm bán kèm để bắt đầu tạo yêu cầu.



3

Chọn hợp đồng

Chọn hợp đồng cần bổ sung sản phẩm bảo hiểm bán kèm. Hệ thống chỉ hiển thị các hợp đồng phù hợp với điều kiện bổ sung sản phẩm.



4

Chọn người được bảo hiểm

Chọn Người được bảo hiểm đã có trong hợp đồng hoặc thêm mới Người được bảo hiểm, tùy theo nhu cầu tham gia sản phẩm bán kèm.



BỔ SUNG SẢN PHẨM BẢO HIỂM BÁN KÈM – Điều chỉnh hợp đồng



5

Chọn sản phẩm bảo hiểm bán kèm

Chọn Người được bảo hiểm và sản phẩm bán kèm phù hợp.

Hệ thống hiển thị các sản phẩm tương thích với hợp đồng chính, kèm thông tin quyền lợi và phí bảo hiểm dự kiến để kiểm tra trước khi xác nhận.

6

Kê khai thông tin sức khỏe

Tiến hành kê khai sức khỏe cho tất cả NĐBH để MB Life có cơ sở đánh giá hợp đồng

KẾT QUẢ THÔNG TIN SỨC KHỎE

Chào mừng bạn! Kết quả thông tin sức khỏe.

Quý khách vui lòng trả lời các câu hỏi về tình trạng sức khỏe của bạn để được báo cáo kết quả chi tiết:

☐ Chưa từng mắc ☒ Đã từng mắc ☐ Chưa rõ

THÔNG TIN SỨC KHỎE

- Quý khách có đang tham gia hoặc dự định tham gia các hoạt động nguy hiểm như leo núi, nhảy dù, trượt tuyết trên băng, bơi ở biển sâu? Bạn đã bị chấn thương đầu, mắt, ngực, cột sống, khớp gối, lún xương?

☐ Có ☒ Không
- Quý khách có tham gia vào hoạt động hoặc nghề nghiệp đòi hỏi phải đi xe đạp bộ xa, đi thuyền, lái đường phố và không gắn bó với tư cách là hành khách.

☐ Có ☒ Không
- Trong vòng 6 tháng lại đây, Quý khách có dự định đi nước ngoài từ 90 ngày trở lên không?

☐ Có ☒ Không
- Quý khách có hút thuốc lá, thuốc lá xì gà, tiêu thuốc, thuốc lá điện tử không?

☐ Có ☒ Không

BỔ SUNG SẢN PHẨM BẢO HIỂM BÁN KÈM – Điều chỉnh hợp đồng



7 Thực hiện thanh toán

Kiểm tra chi tiết phí bảo hiểm cần thanh toán và chọn phương thức thanh toán phù hợp.

Sau khi thanh toán thành công, hệ thống ghi nhận số phí đã đóng và chuyển sang màn hình Xác nhận yêu cầu.

Tại đây, kiểm tra lại toàn bộ thông tin đã kê khai trước khi gửi yêu cầu bổ sung sản phẩm bảo hiểm bán kèm.

The screenshot displays three screens from the MBLife app. The first screen, titled 'Bổ sung sản phẩm bảo hiểm bán kèm', shows a table of fees: 'Tổng phí bảo hiểm bán kèm dự kiến' (Estimated total insurance fee) at 10,000,000 VND, 'Phí dự' (Advance fee) at 1,000,000 VND, and 'Tổng phí bảo hiểm bán kèm cần đóng' (Total insurance fee to be paid) at 9,000,000 VND. The second screen, 'Phương thức thanh toán' (Payment method), lists options like Thanh toán VietQR, Thẻ ATM nội địa, Thẻ ATM nội địa/Thanh toán VietQR, Thẻ ghi nợ/Thẻ tín dụng quốc tế, and Ví Momo. The third screen, 'Xác nhận yêu cầu' (Confirm request), shows the 'THÔNG TIN HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM' (Insurance Policy Information) for 'Khai Tào Tương Lai' (Future Taro) and the 'NỘI DUNG YÊU CẦU' (Request Content) where the user requests to add insurance products. It also lists the insured person's details: 'Người được bảo hiểm 1' (Insured Person 1) as 'Điệp Hải Triều' (Diệp Hải Triều), born 13/04/1987, with phone number 0912345678.

8 OTP

Nhập mã OTP được gửi đến Số điện thoại.

The screenshot shows the 'Hợp đồng của tôi' (My Policy) screen with a notification for 'NGÀY MẠI SẢN SÀNG' (Market Day). It prompts the user to 'Nhập mã xác thực (OTP)' (Enter verification code (OTP)) and displays a received OTP: 'Vui lòng nhập OTP được gửi về SĐT 09*****678'. The user enters the code '984444' and clicks 'Xác nhận' (Confirm). Below this, a numeric keypad is shown for further input.

9 Xác nhận thành công

Sau khi gửi yêu cầu thành công, hệ thống hiển thị thông báo xác nhận. Có thể chọn "Xem lịch sử yêu cầu" để theo dõi trạng thái xử lý hoặc chọn "Về trang chủ" để quay lại màn hình chính.

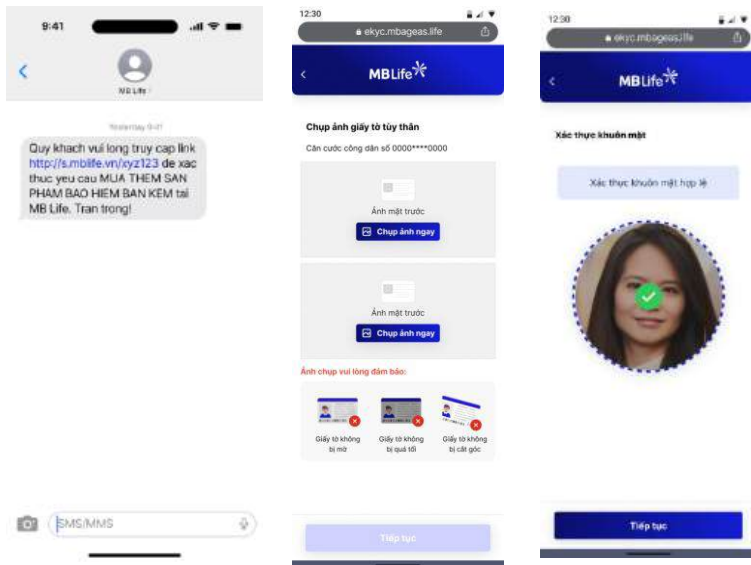
The screenshot shows a 'Thông báo' (Notification) screen with a green checkmark icon, indicating successful completion. Below the notification, there is a section for 'Xác thực EKYC' (EKYC Verification) with instructions on how to proceed. At the bottom, there are two buttons: 'Xem lịch sử yêu cầu' (View request history) and 'Về trang chủ' (Go to home screen).

BỔ SUNG SẢN PHẨM BẢO HIỂM BÁN KÈM – Điều chỉnh hợp đồng



Lưu ý: Xác thực EKYC qua tin nhắn

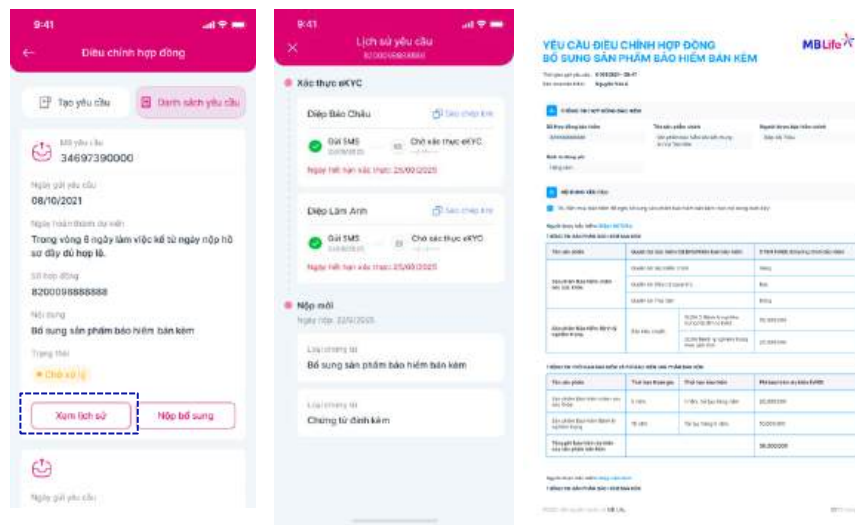
Hệ thống sẽ gửi tin nhắn kèm đường dẫn xác thực Ekyc cho Người được bảo hiểm Người được bảo hiểm truy cập đường dẫn để thực hiện xác thực theo hướng dẫn.



10 Theo dõi yêu cầu điều chỉnh

Có thể theo dõi trạng thái xử lý của yêu cầu tại màn hình Danh sách yêu cầu.

Tại đây, có thể: Xem thông tin yêu cầu đã gửi; Theo dõi trạng thái xác thực eKYC của Người được bảo hiểm, Chọn “Xem lịch sử” để xem chi tiết quá trình xử lý; Chọn “Nộp bổ sung” nếu cần bổ sung hồ sơ/chứng từ theo yêu cầu của MB Life; Xem lại e-Form yêu cầu điều chỉnh đã được tạo.





E-FORM RÚT TIỀN TỪ GIÁ TRỊ TÀI KHOẢN

Điều chỉnh hợp đồng

RÚT TIỀN TỪ GIÁ TRỊ TÀI KHOẢN – Điều chỉnh hợp đồng



1

Điều chỉnh hợp đồng

Trang chủ → Tính năng chính →
Điều chỉnh hợp đồng



2

Tạo yêu cầu

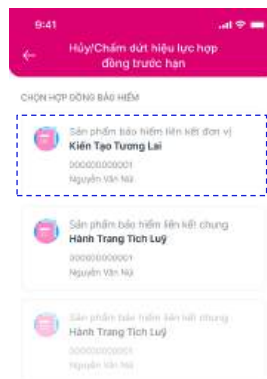
Chọn chức năng: Rút tiền từ giá trị tài khoản.



3

Chọn hợp đồng

Chọn Hợp đồng cần Rút tiền từ giá trị tài khoản



4

Chọn Phương thức thanh toán

Nhập Số tiền cần rút và chọn Phương thức thanh toán theo nhu cầu.



RÚT TIỀN TỪ GIÁ TRỊ TÀI KHOẢN – Điều chỉnh hợp đồng

5 Thông tin thanh toán

KH lựa chọn 1 trong 2 phương thức bên dưới để rút tiền từ giá trị tài khoản là hoàn tiền hoặc thực hiện đóng phí cho HĐ khác

HOÀN TIỀN

1. Đã có TKNH và Thay đổi tài khoản nhận
2. Chưa có TKNH và Thêm mới tài khoản nhận

1. Đã có TKNH và Thay đổi tài khoản nhận

2. Chưa có TKNH và Thêm mới tài khoản nhận

ĐÓNG PHÍ CHO HỢP ĐỒNG KHÁC

1. Đóng phí toàn bộ/một phần cho HD khác của bản thân.
2. Đóng phí toàn bộ/một phần cho HD của người khác.

6

Xác nhận thông tin

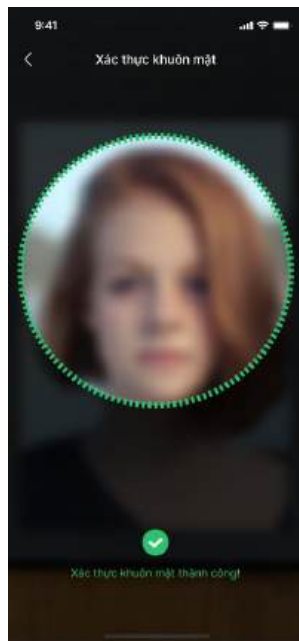
Kiểm tra lại toàn bộ thông tin đã nhập trước khi gửi yêu cầu.

RÚT TIỀN TỪ GIÁ TRỊ TÀI KHOẢN – Điều chỉnh hợp đồng

7

EKYC

Thực hiện EKYC



8

OTP

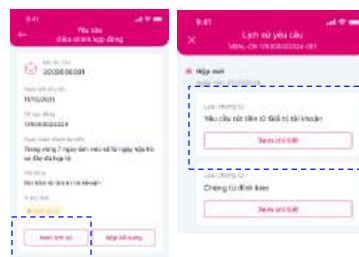
Nhập mã OTP được gửi đến Số điện thoại.



9

Xác nhận thành công

Nhận thông báo "Xác nhận thành công".



10

Eform

Chọn "Xem lịch sử yêu cầu" → "Xem lịch sử" -> Chọn "Xem chi tiết" trong Lịch sử yêu cầu.





E-FORM HỦY/CHẤM DỨT HIỆU LỰC HỢP ĐỒNG TRƯỚC HẠN

Điều chỉnh hợp đồng

HỦY/CHẤM DỨT HIỆU LỰC HỢP ĐỒNG TRƯỚC HẠN – Điều chỉnh hợp đồng



1

Điều chỉnh hợp đồng

Trang chủ → Tính năng chính →
Điều chỉnh hợp đồng



2

Tạo yêu cầu

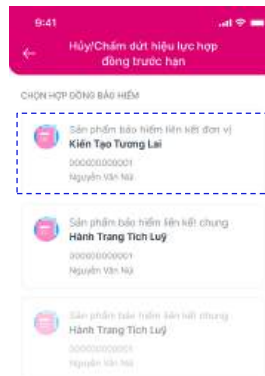
Chọn chức năng: Hủy/Chấm dứt
hiệu lực hợp đồng trước hạn.



3

Chọn hợp đồng

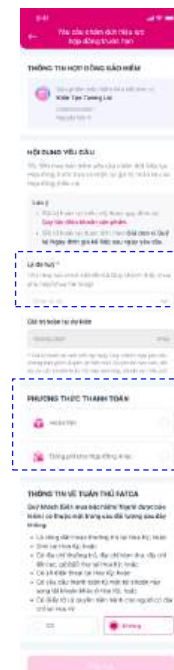
Chọn Hợp đồng cần Hủy/Chấm dứt
hiệu lực trước hạn.



4

Chọn lý do hủy

Chọn Lý do hủy và Phương thức
thanh toán (nếu có).



HỦY/CHẤM DỨT HIỆU LỰC HỢP ĐỒNG TRƯỚC HẠN – Điều chỉnh hợp đồng



5 Chọn phương thức thanh toán (nếu có)

Tùy theo nhu cầu, KH lựa chọn 1 trong 2 phương thức bên dưới để nhận tiền hoàn hoặc thực hiện đóng phí cho HĐ khác

HOÀN TIỀN

1. Đã có TKNH và Thay đổi tài khoản nhận
2. Chưa có TKNH và Thêm mới tài khoản nhận

The image displays two sequential screenshots of a mobile application interface, specifically the 'Chuyên tin chuyên sâu' (Deep Specialized News) screen. The interface is in Vietnamese and features a dark blue header with a back arrow and the title 'Chuyên tin'. Below the header, there is a toggle switch for 'Chuyên tin chuyên sâu' (Deep Specialized News). In the first screenshot (labeled '1'), this toggle is turned off. In the second screenshot (labeled '2'), the toggle is turned on. The main content area is divided into two sections: 'Thông tin chuyên sâu' (Deep Specialized Information) and 'CAM KẾT' (Commitment). The 'Thông tin chuyên sâu' section contains three input fields: 'Tên chủ tài khoản' (Account Name), 'Ngày đăng' (Post Date), and 'Số tài khoản' (Account Number). The 'CAM KẾT' section includes a checkbox for 'Tôi đồng ý với các điều kiện sử dụng chuyên tin' (I agree with the specialized news usage conditions). At the bottom of the screen, there are two buttons: 'Đặt mua' (Purchase) and 'Về lại' (Return).

ĐÓNG PHÍ CHO HỢP ĐỒNG KHÁC

1. Đóng phí toàn bộ/một phần cho HD khác của bản thân.
2. Đóng phí toàn bộ/một phần cho HD của người khác.

[illegible]

6 Xác nhận thông tin

Kiểm tra lại toàn bộ thông tin đã nhập trước khi gửi yêu cầu.

[illegible]

HỦY/CHẤM DỨT HIỆU LỰC HỢP ĐỒNG TRƯỚC HẠN – Điều chỉnh hợp đồng



7

EKYC

Thực hiện EKYC



8

OTP

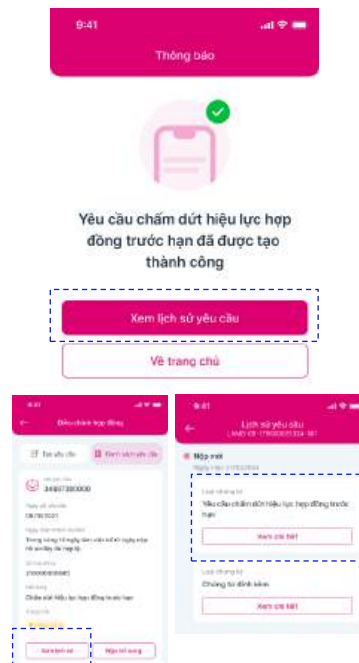
Nhập mã OTP được gửi đến Số điện thoại.



9

Xác nhận thành công

Nhận thông báo “Xác nhận thành công”.



10

Eform

Chọn “Xem lịch sử yêu cầu” → “Xem lịch sử” -> Chọn “Xem chi tiết” trong Lịch sử yêu cầu.





KHÔI PHỤC HIỆU LỰC HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM

e-Form Khôi phục hiệu lực hợp đồng

KHÔI PHỤC HIỆU LỰC HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM

1

Điều chỉnh hợp đồng

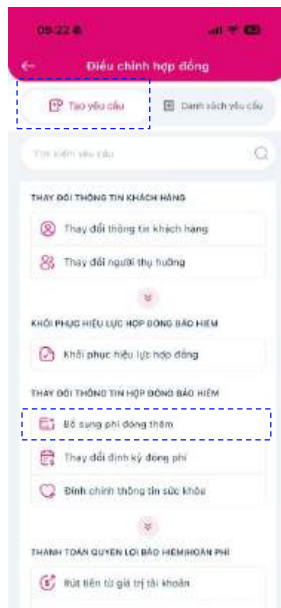
Trang chủ → Tính năng chính →
Điều chỉnh hợp đồng



2

Tạo yêu cầu

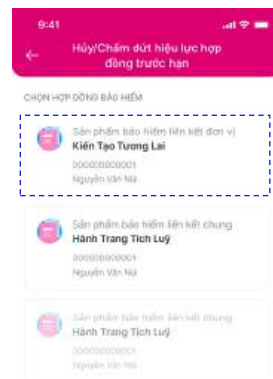
Chọn chức năng: Bổ sung phí đóng thêm



3

Chọn hợp đồng

Chọn hợp đồng cần khôi phục hiệu lực. Danh sách chỉ hiển thị các hợp đồng đáp ứng điều kiện khôi phục theo quy định.



4

Chọn sản phẩm cần khôi phục hiệu lực

Chọn sản phẩm chính hoặc sản phẩm bổ trợ cần khôi phục hiệu lực. Hệ thống hiển thị phí khôi phục dự kiến để kiểm tra trước khi tiếp tục.



KHÔI PHỤC HIỆU LỰC HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM



5

Kê khai thông tin sức khỏe

KH kê khai thông tin cá nhân và sức khỏe cho bản thân và NĐBH để MB Life thẩm định lại hợp đồng

6

Kiểm tra và xác nhận thông tin

Kiểm tra thông tin đã kê khai trước khi nộp yêu cầu.

7

Thanh toán phí Bảo hiểm

Kiểm tra và thanh toán chi tiết phí bảo hiểm trước khi nộp yêu cầu.

KHÔI PHỤC HIỆU LỰC HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM



8 OTP

Nhập mã OTP được gửi đến Số điện thoại.

9 Xác nhận thành công

Sau khi xác thực thành công, hệ thống hiển thị thông báo yêu cầu đã được ghi nhận.

Có thể chọn “Xem lịch sử yêu cầu” để theo dõi trạng thái xử lý hoặc chọn “Về trang chủ” để quay lại màn hình chính.

Đối với một số yêu cầu điều chỉnh cần xác nhận eKYC từ Người được bảo hiểm hoặc Người nhận chuyển nhượng, hệ thống sẽ gửi tin nhắn kèm đường dẫn xác thực. Người nhận tin nhắn truy cập đường dẫn để xác thực giấy tờ tùy thân/khuôn mặt và xác nhận yêu cầu theo hướng dẫn.

10 eForm

Có thể xem lại e-Form của yêu cầu đã gửi tại màn hình Danh sách yêu cầu/Xem lịch sử, bao gồm thông tin yêu cầu và nội dung xác nhận liên quan.

STT	Tên sản phẩm	Người được bảo hiểm	Số tiền bảo hiểm	PHI BẢO PHÚC ĐƯỢC NHẬN
1	Bảo hiểm bảo hiểm nhân thọ với khoản thanh toán trước khi chết	Nguyễn Hữu Hoàng Tuấn	500.000.000	10.000.000
2	Quản lý tài sản nhân thọ - Chăm sóc sức khỏe	Nguyễn Hữu Hoàng Tuấn	500.000.000	10.000.000
3	Quản lý tài sản nhân thọ - Chăm sóc sức khỏe	Nguyễn Hữu Hoàng Tuấn	500.000.000	10.000.000
4	Bảo hiểm bảo hiểm nhân thọ với khoản thanh toán trước khi chết	Nguyễn Hữu Hoàng Tuấn	500.000.000	10.000.000
5	Bảo hiểm bảo hiểm nhân thọ với khoản thanh toán trước khi chết	Nguyễn Hữu Hoàng Tuấn	500.000.000	10.000.000
Tổng cộng phí được nhận				30.000.000



HƯỚNG DẪN XÁC THỰC OCR/EKYC

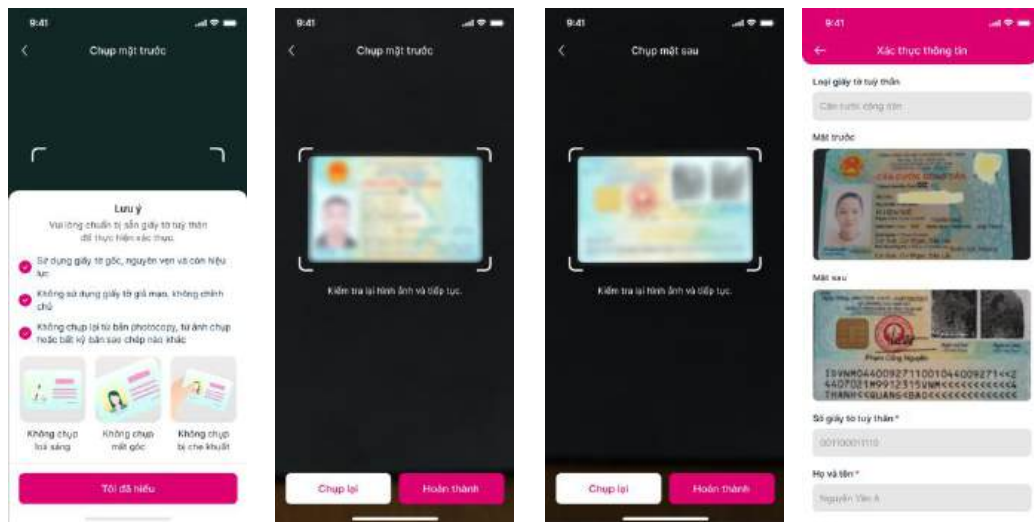
XÁC THỰC OCR/e-KYC | Giới thiệu về xác thực OCR/eKYC



Xác thực giấy tờ tùy thân

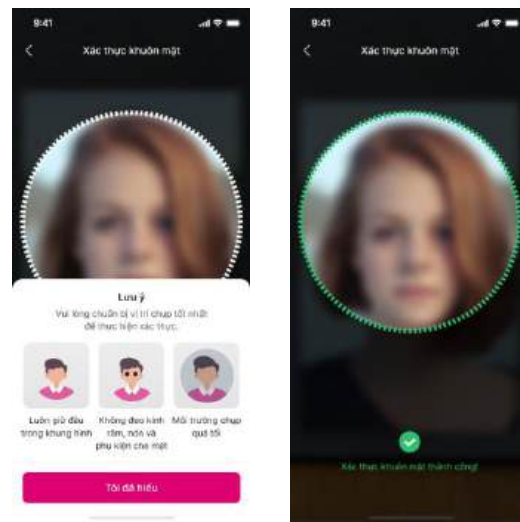
Lần đầu tiên truy cập vào form rút tiền, sẽ phải thực hiện xác thực giấy tờ tùy thân bằng cách chụp mặt trước và mặt sau của chứng từ.

Trường hợp đang có chứng minh thư cũ nhưng thực hiện xác thực giấy tờ tùy thân bằng chứng minh nhân dân loại mới -> Thực hiện [Nộp yêu cầu thay đổi thông tin nhân thân để cập nhật giấy tờ](#)



Xác thực khuôn mặt eKYC

Sau khi xác thực giấy tờ tùy thân, từ các lần truy cập sau, sẽ chỉ cần thực hiện xác thực khuôn mặt trước khi vào form.





**Tính năng
THANH TOÁN ONLINE**

THANH TOÁN ONLINE | Danh sách các Hợp đồng có thể thanh toán



1

Truy cập Thanh toán online

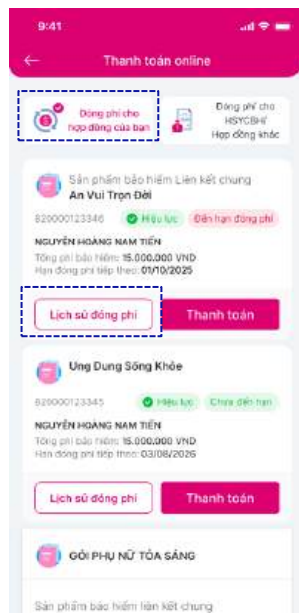
Trang chủ → Tính năng chính → Thanh toán online



2

Đóng phí cho HĐ của bạn

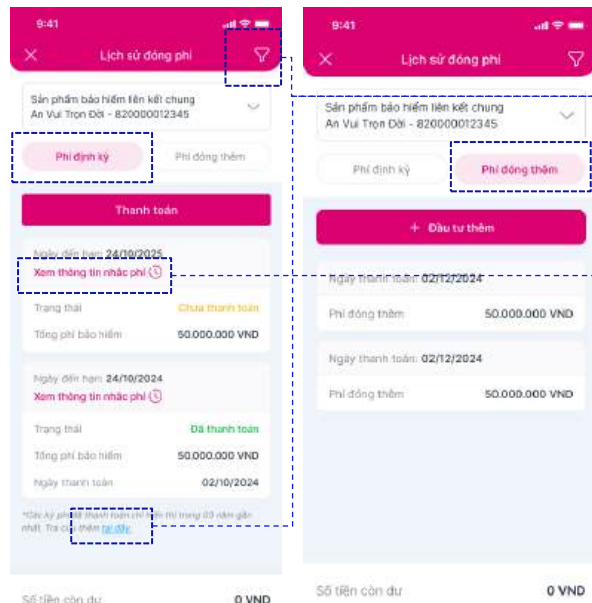
Hiện thị danh sách các hợp đồng của bạn.



3

Lịch sử đóng phí

Nhấn vào nút Lịch sử đóng phí để xem lịch sử giao dịch của hợp đồng.



THANH TOÁN ONLINE | Thực hiện thanh toán phí hợp đồng



4

Thực hiện thanh toán cho hợp đồng của tôi

Nhấn vào nút **Thanh toán** để thực hiện thanh toán

Sản phẩm bảo hiểm Liên kết chung
An Vui Trọn Đời - 820000012345

Phi định kỳ Phi đóng thêm

Thanh toán

Ngày đến hạn: 24/10/2025
Xem thông tin nhắc phí

Trạng thái Chưa thanh toán
Tổng phí bảo hiểm: 50.000.000 VND

Ngày đến hạn: 24/10/2024
Xem thông tin nhắc phí

Trạng thái Đã thanh toán
Tổng phí bảo hiểm: 50.000.000 VND

Ngày thanh toán: 02/10/2024

*Đặc biệt phí đã thanh toán chỉ tính từ ngày 03 năm gần nhất. Tra cứu thêm tại đây.

Số tiền còn dư: 0 VND

5

Chọn loại phí

Chọn loại phí cần thanh toán, sau đó nhập số tiền.

Thông tin hợp đồng

Số hợp đồng bảo hiểm	820000012345
Bên mua bảo hiểm	NGUYỄN VĂN A
Người được bảo hiểm	NGUYỄN VĂN A
Sản phẩm bảo hiểm	Sản phẩm bảo hiểm Liên kết chung An Vui Trọn Đời
Trạng thái hợp đồng	Đang hiệu lực
Định kỳ đóng phí	Hàng năm
Phi định kỳ	800.000 VND

Chọn loại phí

Số phí cần dư: 0 VND

☐ Phí bảo hiểm định kỳ

☐ Phí bảo hiểm đóng thêm

☐ Phí khởi phục hợp đồng

☐ Phí bổ sung

Tổng số tiền thanh toán: 0 VND

Quay lại

6

Chọn phương thức thanh toán

Chọn phương thức thanh toán phù hợp

Thông tin người đóng phí

☒ Là bên mua bảo hiểm

☐ Không phải bên mua bảo hiểm

Phương thức thanh toán

☒ Viet QR

☐ Thẻ ATM nội địa

☐ Thẻ ghi nợ/Thẻ tín dụng

Tiếp tục thanh toán

MBLife

Tầng 15, Tòa nhà 21 Cát Linh, Phường Cát Linh, Quận Đống Đa, Hà Nội

www.mbagas.life

7

Thanh toán thành công

KH được nhận một thông báo sau khi thanh toán thành công

Thanh toán thành công

Số hợp đồng bảo hiểm: 820000012345

Thời gian thanh toán: 09/10/2023 09:01:56

Số tiền: 800.000 VND

Mã đơn hàng: AFB23849234021 - Đóng phí lần đầu

Nội dung thanh toán: A106.6759 MBTQT

Loại giao dịch: Đóng phí lần đầu

Về trang chủ

THANH TOÁN ONLINE | Thanh toán không cần đăng nhập

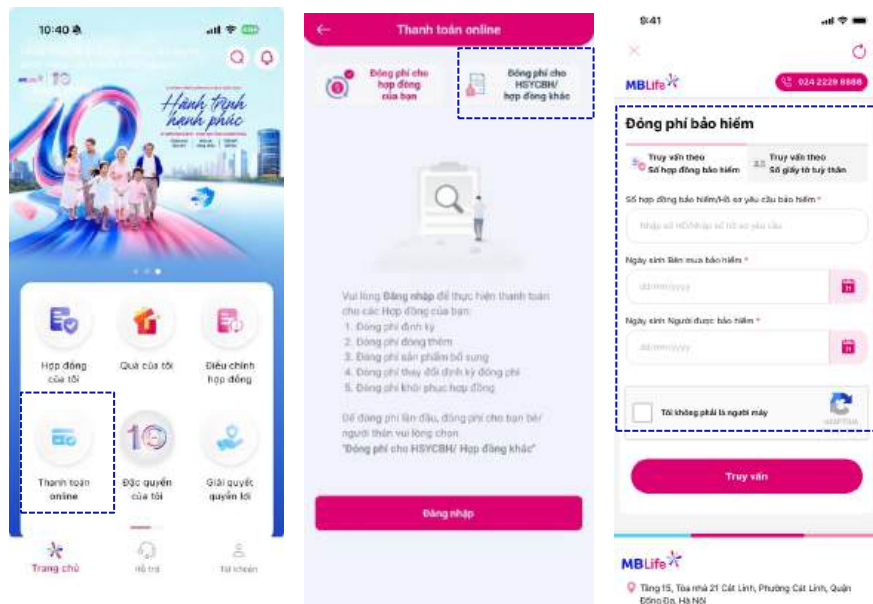


1

Truy cập Thanh toán online

Trang chủ → Tính năng chính → Thanh toán online → Đóng phí cho HSYCBH/Hợp đồng khác.

Thực hiện điền các thông tin để tra cứu hợp đồng và tiến hành thanh toán.



2

Chọn phương thức thanh toán

Chọn phương thức thanh toán phù hợp để hoàn thành thanh toán.



3

Thanh toán thành công

Sau khi thanh toán Thành công, KH được hiển thị màn hình kết quả thanh toán thành công, cùng các thông tin cơ bản của giao dịch.

